

ZAPISNIK

s 55. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove Nacionalni park Brijuni, održane 16. veljače 2024. godine u 11,00 sati u Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja, Zagreb– Radnička cesta 80

ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA: mr.sc. Josip Hren, dr.sc. Marina Mlakar, mr.sc.Martin Golob, Ljubinka Jan i Martina Hrvat.

OSTALI PRISUTNI: Nataša Stojkovski, Alena Sprčić, Daniel Marušić, Lorena Žunići Milena Kostović.

Predsjednik Upravnog vijeća utvrdio je da sjednici prisustvuje pet članova Upravnog vijeća, otvorio je sjednicu te čestitao imenovanje vršiteljici dužnosti ravnateljice koja se obratila Upravnom vijeću. Nakon toga konstatirao je da se mogu donositi pravovaljane odluke i zaključci.

Za 55. sjednicu predsjednik Upravnog vijeća predložio je, a Upravno vijeće jednoglasno prihvatilo slijedeći:

Dnevni red

1. Verifikacija zapisnika s 52. sjednice Upravnog vijeća od 21. prosinca 2023., 53. sjednice od 5. siječnja 2024. i 54. sjednice Upravnog vijeća od 30. siječnja 2024.g.;
2. Izvješće o realizaciji odluka s 52. sjednice Upravnog vijeća od 21. prosinca 2023., 53. sjednice od 5. siječnja 2024. i 54. sjednice Upravnog vijeća od 30. siječnja 2024.g.;
3. Prijedlog izvješća o ostvarenju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Nacionalnog parka "Brijuni" za 2023. godinu;
4. Prijedlog godišnjeg izvještaja o ostvarenju Financijskog plana Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2023. godinu;
5. Prijedlog izvješća o godišnjem popisu imovine (sredstava) Javne ustanove Nacionalni park Brijuni na dan 31. 12. 2023. godine;
6. Prijedlog izvješća o ostvarenju Plana nabave za ulaganje u imovinu za 2023. godinu;
7. Prijedlog odluke o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za organizaciju i provedbu izleta s ulaznicom za posjet i razgledavanje Nacionalnog parka „Brijuni“;
8. Prijedlog odluke o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za turističko posjećivanje podmorja vođenjem turističkih grupa ronioca u područja Nacionalnog parka „Brijuni“;
9. Prijedlog odluke o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti u postojećem ugostiteljskom objektu na otoku Sv. Jerolim u području Nacionalnog parka „Brijuni“;
10. Prijedlog odluke o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti u objektu Jupiter na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parka „Brijuni“;
11. Prijedlog odluke o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti prodaje suvenira - robe u postojećim poslovnim prostorima na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parka „Brijuni“;
12. Prijedlog odluke o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za kulturno-umjetničke manifestacije na otoku Mali Brijun - tvrđavi Brioni Minor na području Nacionalnog parka „Brijuni“;

13. Prijedlog odluke o obustavi natječaja za izbor i imenovanje rukovoditelja/ice Odsjeka za zaštitu biljnih vrsta;
14. Prijedlog odluke o obustavi natječaja za izbor i imenovanje rukovoditelja/ice Odsjeka za sport i rekreaciju;
15. Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o cijenama usluga za 2024. godinu;
16. Prijedlog odluke o popustu na cijene usluga u 2024. godini;
17. Razno.

Ad. – 1.

VERIFIKACIJA ZAPISNIKA S 52. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA OD 21. PROSINCA 2023., 53. SJEDNICE OD 5. SIJEČNJA 2024. I 54. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA OD 30. SIJEČNJA 2024.G.

Na upit predsjednika Upravnog vijeća o primjedbama na zapisnike s 52. sjednice Upravnog vijeća od 21. prosinca 2023., 53. sjednice od 5. siječnja 2024. i 54. sjednice od 30. siječnja 2024.g., primjebu je imala Martina Hrvata koja je primijetila da u zapisniku s 54. sjednice treba izvršiti ispravku da su članovi Upravnog vijeća o predloženim odlukama mogli su raspravljati do 30. siječnja 2024. godine, u 9,30 sati, a glasovati do 10,00 sati. Ujedno je dala primjebu da zapisnici u prilogu nemaju očitovanje – mailove o izvršenom glasanju. Predsjednik Upravnog vijeća prijedlog je stavio na glasovanje i na temelju rezultata glasanja objavio da je Upravno vijeće sa četiri glasa „ZA“ i jednim suzdržanim donijelo

z a k l j u č a k

Prihvataju se zapisnici s 52. sjednice Upravnog vijeća od 21. prosinca 2023., 53. sjednice od 5. siječnja 2024. i 54. sjednice Upravnog vijeća od 30. siječnja 2024.g., s datim primjedbama na zapisnik s 54. sjednice Upravnog vijeća.

Ad. – 2.

IZVJEŠĆE O REALIZIRANIM ODLUKAMA I ZAKLJUČCIMA S 52. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA OD 21. PROSINCA 2023., 53. SJEDNICE OD 5. SIJEČNJA 2024. I 54. SJEDNICE OD 30. SIJEČNJA 2024.G.

O realiziranim odlukama i zaključcima 52., 53. i 54. sjednice Upravnog vijeća izvjestila je Milena Kostović kao što je navedeno u Izvješću dostavljenom uz poziv na sjednicu.

Predsjednik Upravnog vijeća nakon zaključenja rasprave objavio je da Upravno vijeće,

prima na znanje

Izvješće o realiziranim odlukama i zaključcima s 52. sjednice Upravnog vijeća od 21. prosinca 2023., 53. sjednice od 5. siječnja 2024. i 54. sjednice Upravnog vijeća od 30. siječnja 2024. godine.

(Izvješće o realiziranim odlukama i zaključcima s 52., 53. i 54. sjednice Upravnog vijeća u prilogu je zapisnika)

Ad. – 3.

**IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PLANA UPRAVLJANJA I GODIŠNJEG PROGRAMA ZAŠTITE,
ODRŽAVANJA, OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA NACIONALNOG PARKA "BRIJUNI" ZA
2023. GODINU**

Izvešće o ostvarenju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite za 2022. godinu, podnijela je Alena Sprčić, rukovoditeljica Odjela stručnih poslova – stručna voditeljica u kojem je istakla planske dokumente i opće akte donijete u 2023.g., stečene materijalne resurse, zaposlene, provedena osposobljavanja i edukacije. Nadalje da je većina aktivnosti na zaštiti, održavanju i očuvanju Nacionalnog parka provedena, a da problem u provedbi određenih aktivnosti predstavlja nedostatak stručnog kadra. Istakla je izradu popisa gnjezdarica močvarnog područja, monitoring morskih ptica, izradu programa zaštite šuma, praćenje stanja periski. Isto tako aktivnosti na zaštiti i očuvanju kulturne baštine, očuvanju i održavanju naslijeđenih kultiviranih vrijednosti i tradicijskih kultura – sanaciju mozaika u uvali Verige, crkvi Sv. Germana, sanaciju Rankuna, Torpedo baterije, zatim aktivnosti na infrastrukturi, aktivnosti na upravljanju područjem, edukaciji i interpretaciji, posjećivanju, edukaciji i promociji, izvršeni neposredni nadzor i ostvarena koncesijska odobrenja.

U raspravi je učestvovala Martina Hrvata koja je postavila pitanje vezan za manji broj izvršenih nadzora u odnosu na prethodnu godinu, a koji su se u pravilu odnosili na sidrenje. Glavni čuvar prirode odgovorio je da je u 2023. godini Odjel bio suočen s određenim problemima, međutim da se nastoji uspostaviti kontinuitet nadzora i jačanje kapaciteta – postavljanjem kamera za nadzor morskog i kopnenog dijela Parka.

Predsjednik Upravnog vijeća je zaključio raspravu, prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

1. Prihvaća se Izvešće o ostvarenju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja "Nacionalnog parka Brijuni" za 2023. godinu.
2. Izvešće o ostvarenju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja "Nacionalnog parka Brijuni" za 2023. godinu, dostaviti će se Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja.

(Izvešće o ostvarenju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Nacionalnog parka Brijuni, te Odluka o prihvaćanju istog u privitku je zapisnika)

Ad.-4.

**PRIJEDLOG GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O OSTVARENJU FINACIJSKOG PLANA JAVNE USTANOVE
NACIONALNI PARK BRIJUNI ZA 2023. GODINU**

O prijedlogu Godišnjeg izvještaja o ostvarenju Finacijskog plana za 2023.g. izvjestila je Lorena Žunić, rukovoditeljica Odjela za finacijsko-računovodstvene poslove i nabavu koja je rekla da za ovu godinu imamo dva izvještaja temeljem odredbi novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu te Pravilnika o finacijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, jedan po načelu gavnje knjige i drugi po gotovinskom načelu. Istakla je da je u 2023.g. područje Parka posjetilo 272.866 posjetitelja za 2,58% više u odnosu na Plan te za 2,47% više u odnosu na ostvarenje 2022.g., da je ostvareno 47.913 noćenja, za 6,24% manje u odnosu na Plan te za 7,88% više u odnosu na ostvarenje 2022.g. Nadalje, da su ostvareni ukupni prihodi u iznosu od 11.292.876 eura, za 0,33% više u odnosu na Plan, od toga da najznačajniji udio prihoda čine prihodi od prodaje proizvoda, robe i pruženih usluga i donacija u iznosu od 6.591.638,76 eura,

koji su za 5,12% veći od planiranih i 12,5% veći u odnosu na ostvareno u 2022.g. Ukupni rashodi da su ostvareni u iznosu od 11.292.47935 eura i da čine 102,61% planiranih rashoda, od taga najznačajniji udio rashoda čine materijalni rashodi u iznosu od 4.752.704,39 eura koji su povećani za 3,96% u odnosu na 2022.g. te rashodi za zaposlene u iznosu od 5.967.666,65, koji su povećani za 32,99% u odnosu na 2022.g.

U otvorenoj raspravi član Upravnog vijeća mr.sc. Martin Golob tražio je pojašnjenje za ostvarenu dinamiku noćenja, odnosno primijetio je da je kumulativno više noćenja, ali da je vidljiv pad u određenim mjesecima, dok 5., 6. i 7. mjesec imaju prosječno veća ostvarenja. Nataša Stojkovski objasnila je dinamiku pred i pod sezonom, koja se nadomješta u ljetnim mjesecima te istakla uvjete u kojima se posluje, opremljenost soba i sadržaja.

Nakon što je zaključena rasprava, predsjednik Upravnog vijeća je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

ODLUKU
o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana
Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2023. godinu

Račun / opis	Izvršenje 2022. €	Izvorni plan 2023. €	Izvršenje 2023. €	indeks 3/4	Indeks 3/2
1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	11.664.709,98	11.247.379,00	11.281.055,94	96,71%	100,30%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	70.540,26	92.906,00	11.820,06	16,76%	12,72%
UKUPNI PRIHODI	11.735.250,24	11.340.285,00	11.292.876,00	96,23%	99,58%
3 Rashodi poslovanja	9.184.126,41	10.625.089,00	10.902.843,87	118,71%	102,61%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	615.965,23	706.258,00	389.635,48	63,26%	55,17%
UKUPNI RASHODI	9.800.091,64	11.331.347,00	11.292.479,35	115,23%	99,66%
VIŠAK / MANJAK	1.935.158,60	8.938,00	396,65	0,02%	4,44%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00		
NETO ZADUŽIVANJE	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	-6.388.021,43	5.057.795,00	-4.751.203,42	74,38%	-93,94%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI	4.452.862,83	-5.066.733,00	4.750.806,77	106,69%	-93,76%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIS					
REZULTAT GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

ODLUKU
o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana
Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2023. godinu (gotovinsko načelo)

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.*	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS** 6=4/3*100
1	2	3	4	5	6
6 PRIHODI POSLOVANJA	11.703.941,02	11.247.379,00	11.280.425,79	96,38	100,29
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.540,26	92.906,00	11.820,06	16,76	12,72
RIHODI UKUPNO	11.774.481,28	11.340.285,00	11.292.245,85	95,90	99,58
3 RASHODI POSLOVANJA	8.970.804,30	10.625.089,00	10.938.347,73	121,93	102,95
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	593.477,71	706.258,00	388.485,31	65,46	55,01
RASHODI UKUPNO	9.564.282,01	11.331.347,00	11.326.833,04	118,43	99,96
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	2.210.199,28	8.938,00	-34.587,19	-1,56	-386,97

SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.*	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS** 6=4/3*100
1	2	3	4	5	6
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA					
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA					
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	0,00	0,00	0,00		
PRIJENOS SREDSTAVA IZ PRETHODNE GODINE	2.847.595,40	5.057.795,00	5.057.794,68	177,62	100,00
PRIJENOS SREDSTAVA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-5.057.794,68	-5.066.733,00	-5.023.207,49	99,32	99,14
NETO FINANCIRANJE	-2.210.199,28	-8.938,00	34.587,19	-1,56	-386,97
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(Izvešće o ostvarenju Financijskog plana te odluke o prihvaćanju u pravitku su zapisnika)

Ad.-5.**IZVJEŠĆE O GODIŠNJEM POPISU IMOVINE (SREDSTAVA) JAVNE USTANOVE NACIONALNI PARK BRIJUNI NA DAN 31.12.2023.G.**

Lorena Žunić, izvjestila je Upravno vijeće o godišnjem popisu imovine Ustanove na dan 31.12.2023. godine, kojeg su izvršile komisije za popis imenovane odlukom Upravnog vijeća, a Centralna komisija na temelju izvršenog popisa sačinila Izvješće o godišnjem popisu imovine u kojem su u tabelarnim prikazima iskazani viškovi, manjkovi i rashodi imovine s detaljnim obrazloženjima.

Nakon zaključenja rasprave, predsjednik je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

o d l u k u

Prihvaća se Izvješće o godišnjem popisu imovine Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2023. godinu.

(Izvješće o godišnjem popisu imovine Javne ustanove, te Odluka o prihvaćanju istog u privitku su zapisnika)

Ad.-6.**IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PLANA NABAVE ZA ULAGANJE U IMOVINU ZA 2023. GODINU**

Lorena Žunić, izvjestila je o ostvarenju Plana ulaganja u imovinu Javne ustanove za 2023. godinu te istakla da će se neke veće planirane nabave iz 2023.g. ostvariti u 2024. godini.

Budući da su ulaganja raspravljena pod prethodnom točkom dnevnog reda, predsjednik Upravnog vijeća je zaključio raspravu, prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

Usvaja se Izvješće o ostvarenju Plana nabave za ulaganje u imovinu Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2023. godinu iskazano u iznosu od 389.636 eura.

(Izvješće o ostvarenju Plana nabave za ulaganje u imovinu za 2023. godinu te Odluka o usvajanju izvješća u privitku su zapisnika)

Ad. od 7. do 12.**PRIJEDLOG ODLUKA O JAVNOM PRIKUPLJANJU PONUDA ZA DODJELU KONCESIJSKOG ODOBRENJA ZA OBAVLJANJE DOPUŠTENIH DJELATNOSTI NA PODRUČJU NACIONALNOG PARKA „BRIJUNI“**

Milena Kostović obrazložila je prijedloge odluka o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskih odobrenja za obavljanje dopuštenih djelatnosti na području Nacionalnog parka „Brijuni“, kojim su određene - predložene djelatnosti, broj koncesijskih odobrenja, iznos novčanih naknada za koncesijsko odobrenje te su određeni kriteriji za odabir, uvjeti sposobnosti ponuditelja i Povjerenstvo za provedbu postupka javnog prikupljanja ponuda , i to za:

1. organizaciju i provedbu izleta s ulaznicom za posjet i razgledavanje Nacionalnog parka „Brijuni“ – panoramski razgled, 30 koncesijskih odobrenja na razdoblje od 1 godine,
2. obavljanje djelatnosti turističkog posjećivanja podmorja vođenjem turističkih grupa u područja Nacionalnog parka „Brijuni“, 6 koncesijskih odobrenja na razdoblje od 1 godine,
3. obavljanje ugostiteljske djelatnosti u postojećem ugostiteljskom objektu na otoku Sv. Jerolim u području Nacionalnog parka „Brijuni“, 1 koncesijsko odobrenja na razdoblje od 3 godine
4. obavljanje ugostiteljske djelatnosti u objektu Jupiter na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parka „Brijuni“, 1 koncesijsko odobrenje na razdoblje od tri godine,
5. obavljanje djelatnosti prodaje suvenira – robe u postojećim poslovnim prostorima na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parka „Brijuni“, 1 koncesijsko odobrenje na razdoblje od 3 godine,
6. kulturno-umjetničke manifestacije na otoku Mali Brijun - tvrđavi Brioni Minor na području Nacionalnog parka „Brijuni,“ 1 koncesijsko odobrenje na razdoblje od 2 godine.

Nakon što je zaključena rasprava, predsjednik Upravnog vijeća je objedinjeno prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo:

O d l u k u

o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za organizaciju i provedbu izleta s ulaznicom za posjet i razgledavanje Nacionalnog parka „Brijuni“ – panoramski razgled

O d l u k u

o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti turističkog posjećivanja podmorja vođenjem turističkih grupa u područja Nacionalnog parka „Brijuni“

O d l u k u

o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti u postojećem ugostiteljskom objektu na otoku Sv. Jerolim u području Nacionalnog parka „Brijuni“

O d l u k u

o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti u objektu Jupiter na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parka „Brijuni“

O d l u k u

o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti prodaje suvenira – robe u postojećim poslovnim prostorima na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parka „Brijuni“

O d l u k u

o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za kulturno-umjetničke manifestacije na otoku Mali Brijun - tvrđavi Brioni Minor na području Nacionalnog parka „Brijuni,“

(Odluke o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti u privitku su zapisnika)

Ad. - 13.

PRIJEDLOG ODLUKE O OBUSTAVI NATJEČAJA ZA IZBOR I IMENOVANJE RUKOVODITELJA/ICE ODSJEKA ZA ZAŠTITU BILJNIH VRSTA

Prijedlog odluke obrazložila je Milena Kostović koja je rekla da se predlaže obustava postupka po raspisanom javnom natječaju za izbor i imenovanje rukovoditelja/ice Odsjeka za zaštitu biljnih vrsta koji je objavljen Narodnim novinama 5/2024 od 12. siječnja 2024.g. jer je nakon raspisivanja javnog natječaja došlo do bitno promijenjenih okolnosti.

Nakon zaključenja rasprave, predsjednik Upravnog vijeća je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O D L U K U

o obustavi natječaja za izbor i imenovanje rukovoditelja/ice Odsjeka za zaštitu biljnih vrsta

(Odluka o obustavi natječaja u privitku je zapisnika)

Ad. - 14.

**PRIJEDLOG ODLUKE O OBUSTAVI NATJEČAJA ZA IZBOR I IMENOVANJE RUKOVODITELJA/ICE
ODSJEKA ZA SPORT I REKREACIJU**

Prijedlog odluke obrazložila je Milena Kostović koja je rekla da se predlaže obustava postupka po raspisanom javnom natječaju za izbor i imenovanje rukovoditelja/ice Odsjeka za sport i rekreaciju, koji je objavljen u Narodnim novinama 5/2024 od 12. siječnja 2024.g. jer je nakon raspisivanja javnog natječaja došlo do bitno promijenjenih okolnosti.

Nakon zaključenja rasprave, predsjednik Upravnog vijeća je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O D L U K U

o obustavi natječaja za izbor i imenovanje rukovoditelja/ice Odsjeka za sport i rekreaciju

(Odluka o obustavi natječaja u privitku je zapisnika)

Ad. - 15.

PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI ODLUKE O CIJENAMA USLUGA ZA 2024. GODINU

Prijedlog odluke je obrazložila Milena Kostović koja je rekla da se u Cjeniku usluga za 2024. godinu predlaže izmjena cijena brodskih usluga, odnosno samo cijena prijevoza gliserom.

Nakon zaključenja rasprave, predsjednik je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O D L U K U

U Odluci o cijenama usluga u 2024. godini vrše se izmjene u podtočki 10. Cjeniku brodskih usluga.

(Odluka o izmjeni odluke o cijenama usluga je u privitku zapisnika)

Ad. - 16.

PRIJEDLOG ODLUKE O POPUSTU NA CIJENE USLUGA U 2024. GODINI

Prijedlog je obrazložila Milena Kostović koja je rekla da se istim predlaže davanje ovlasti odgovornoj osobi da se kod akcijskih prodaja umanjuje cijena turističko-posjetiteljskih i sportsko-rekreacijskih usluga do 50%.

Nakon zaključenja rasprave, predsjednik Upravnog vijeća je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O D L U K U
o popustu na cijene usluga u 2024. godini

(Odluka o popustu na cijene usluga u privitku je zapisnika).

AD- 17. – RAZNO

Članica Upravnog vijeća Martina Hervat izvijestila je da zbog Prostornog plana Nacionalnog Nacionalnog parka „Brijuni“ koji je donesen 2001. godine, dolazi do problema kod izrade dokumentacije i dobivanja dozvola kod provedbe projekata i aktivnosti Ustanove što jako otežava provedbu istih, primjerice za realizaciju projekta uređenja Safari parka u NP Brijuni. Postavlja pitanje kada će se pokrenuti postupak izmjena i dopuna Prostornog plana, odnosno donošenje novog Prostornog plana.

Na prijedlog predsjednika, Upravno vijeće obvezalo je Ustanovu da izvijesti Upravno vijeće o ocjeni stanja, potrebama, odnosno razlozima za izmjene i dopune Prostornog plana.

KLASA:025-02/24-02/03
URBROJ:2168/01-53-68-01/01-24-2
Brijuni, 16. veljače 2024. godine

ZAPISNIK SASTAVILA


Milena Kostović

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA


mr.sc. Josip Hren