

Na temelju članka 21. stavka 2. podstavka 17. Statuta Javne ustanove Nacionalni park Brijuni, članak 20. stavka 1. točke 2. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti („Narodne novine“, br. 46/2022 i 136/2025) te članka 11. i članka 12. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe ravnateljica Javne ustanove Nacionalni park Brijuni je dana 17. lipnja 2026. godine donijela

ODLUKU O IMENOVANJU POVJERLJIVE OSOBE I ZAMJENIKA POVJERLJIVE OSOBE
ZA UNUTARNJE PRIJAVLJIVANJE NEPRAVILNOSTI U JAVNOJ USTANOVI NACIONALNI PARK
BRIJUNI

Članak 1.

(1) Povjerljivom sobom za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti u Javnoj ustanovi Nacionalni park Brijuni (dalje: Ustanova) imenuje se:

DORA KLISOVIĆ, zaposlena na radnom mjestu više savjetnice 2 u Službi stručnih poslova nacionalnog parka, Odjel za zaštitu i očuvanje prirodnih i krajobraznih vrijednosti.

Adresa elektroničke pošte: povjerljiva.osoba@np-brijuni.hr

Broje telefona: 052 525 817

(2) Zamjenikom povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti u Ustanovi imenuje se:

DENIS ŽGOMBA, zaposlen na radnom mjestu stručni suradnik na tehničkom održavanju u Službi za tehničke poslove i zaštitu, Odjel za održavanje i prijevoz.

Adresa elektroničke pošte: povjerljiva.osoba@np-brijuni.hr

Broj telefona: 052 525 922

(3) Zamjenik povjerljive osobe zamjenjuje povjerljivu osobu u slučaju njene spriječenosti ili odsutnosti i za to vrijeme ima sva prava i obveze povjerljive osobe.

Članak 2.

Povjerljiva osoba i zamjenik povjerljive osobe za prijavljivanje nepravilnosti imenuju se temeljem prijedloga Radničkog vijeća Ustanove uz pisanu suglasnost predloženih osoba.

Članak 3.

(1) Povjerljiva osoba obvezna je:

1. zaprimiti prijavu nepravilnosti
2. potvrditi primitak prijave u roku od sedam dana od dana primitka
3. bez odgode poduzeti mjere iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti
4. poduzeti sve potrebe radnje radi ispitivanja nepravilnosti u skladu s odredbama Zakona i Pravilnika iz uvoda ove Odluke
5. dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od potvrde o primitku prijave ili ako potvrda o primitku nije poslana prijavitelju, nakon protekla sedam dana od dana podnošenja prijave

6. ako nepravilnost nije riješena u Ustanovi, bez odgode prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave
7. bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave
8. pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku od 30 dana od dana odlučivanja o prijavi
9. čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja ili priopćenja drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebnom zakonu
10. pružati jasne i lako dostupne informacije o postupcima podnošenja prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje (pučkom pravobranitelju) i prema potrebi, nadležnim institucijama, tijelima, uredima ili agencijama Europske unije za postupanje po sadržaju prijave nepravilnost.

(2) Ravnatelj ni druga osoba zaposlena u Ustanovi ne smije utjecati ili pokušati utjecati na postupanje povjerljive osobe i njezina zamjenika u postupku poduzimanja radnji iz njihove nadležnosti potrebnih za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

(3) Povjerljiva osoba i njezin zamjenik obvezni su svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zloupotrijebiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 009-01/26-01/2

URBROJ: 150-02/01-26/5

Brijuni, 17. lipnja 2026. godine

RAVNATELJICA
Nataša Stojkovski, dipl. oec.

DOSTAVITI:

1. Radničko vijeće, ovdje
2. Dora Klisović, ovdje
3. Denis Žgomba, ovdje
4. Pismohrana, ovdje