



BRIJUNI
Nacionalni park
National Park

JAVNA USTANOVA "NACIONALNI PARK BRIJUNI"

T +385 (0)52 525 888, 525 807

F +385 (0)52 525 917, 521 367

E brijuni@np-brijuni.hr

W www.np-brijuni.hr

ADRESA ZA POŠTU Brionska 10,

52212 Fažana, Hrvatska

SJEDIŠTE Brijuni, Pula

OIB 79193158584

KLASA:612-07/20-04/01
URBROJ:2168/01-53-68-01/01-20-3

Brijuni, 19. veljače 2020. godine

JAVNI POZIV

**NA DOSTAVU PONUDA ZA DODJELU KONCESIJSKOG ODOBRENJA ZA OBAVLJANJE
UGOSTITELJSKE DJELATNOSTI NA OTOKU VELI BRIJUN U PODRUČJU NACIONALNOG
PARKA "BRIJUNI" – POSTOJEĆI UGOSTITELJSKI OBJEKAT ŠKOLJKA**

Brijuni, veljača 2020. godine

SADRŽAJ

1. DAVATELJ KONCESIJSKOG ODOBRENJA
2. SLUŽBE ZADUŽENE ZA KONTAKT
3. DJELATNOST ZA KOJU SE DAJE KONCESIJSKO ODOBRENJE
4. PREDMET KONCESIJSKOG ODOBRENJA
5. BROJ KONCESIJSKIH ODOBRENJA
6. RAZDOBLJE KONCESIJSKOG ODOBRENJA
7. ROK POČETKA PRUŽANJA USLUGE
8. VISINA GODIŠNJE NAKNADE ZA KONCESIJSKO ODOBRENJE IZNOSI
9. NAČIN PLAĆANJA NAKNADE ZA KONCESIJSKO ODOBRENJE
10. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA
 1. Obvezni razlozi isključenja
 2. Ostali razlozi isključenja
11. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA
 1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
 2. Financijska sposobnost
12. NAČIN IZRADE PONUDE, DOSTAVE DOKUMENATA I PROVJERE PONUDITELJA
13. SADRŽAJ PONUDE I NAČIN PREDAJE PONUDE
14. ROK VALJANOSTI PONUDE
15. ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA
16. UVJETI UGOVORA
 1. Propisi koji se primjenjuju
 2. Uvjeti zaštite
 3. Ostali uvjeti ugovora
17. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE
18. VRSTA I VRIJEDNOST JAMSTVA KOJE SU PONUDITELJI DUŽNI DOSTAVITI
 1. Jamstvo za ozbiljnost ponude
 2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza
19. NAČIN I VRIJEME UVIDA U PROSTOR ZA KOJI SE DAJE KONCESIJSKO ODOBRENJE
20. DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI KONCESIJSKOG ODOBRENJA
21. ŽALBA

PRILOZI:

PONUDBENI LIST

PRILOG BR. I.- Izjava o nekažnjavanju

PRILOG BR. II. - Predložak izjave o nepostojanju okolnosti (točka 10.1.2. dokumentacije) – poslovni nastan izvan Republike Hrvatske

PRILOG BR. III. – Predložak izjave o nepostojanju razloga za isključenje iz točke 10.2. dokumentacije

PRILOG BR. IV - Prijedlog ugovora o koncesijskom odobrenju

PRILOG BR. V. – Izjava o dostavi jamstva

Javna ustanova "Nacionalni park Brijuni" sukladno odredbama članka 188. do 193. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19) te Godišnjem programu zaštite, održavanja, očuvanja i korištenja Nacionalnog parka Brijuni" za 2020. godinu, **POZIVA NA PODNOŠENJE PONUDA ZA DODJELU KONCESIJSKOG ODOBRENJA ZA obavljanje za obavljanje ugostiteljske djelatnosti na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parka "Brijuni" –u postojećem ugostiteljskom objektu ŠKOLJKA, SUKLADNO UVJETIMA IZ OVE DOKUMENTACIJE.**

1. DAVATELJ KONCESIJSKOG ODOBRENJA:

JAVNA USTANOVA "NACIONALNI PARK BRIJUNI", Brijuni –52 100 Pula (u daljnjem tekstu: davatelj koncesijskog odobrenja)

OIB:79193158584

Broj telefona(pisarnica): 052/525 802

Internet adresa:www.np-brijuni.hr

E – pošta: ~~sa~~ pisarnica@np-brijuni.hr

2. SLUŽBE ZADUŽENE ZA KONTAKT:

Služba pravnih, kadrovskih i općih poslova tel: 052 525-804

Služba za hotelijerstvo tel 052 525-839

3. DJELATNOST ZA KOJU SE DAJE KONCESIJSKO ODOBRENJE:

Ugostiteljska djelatnost - pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka.

4. PREDMET KONCESIJSKOG ODOBRENJA:

Dodjela koncesijskog odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti u postojećem ugostiteljskom objektu Školjka na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parka „Brijuni“.

Koncesijsko odobrenje daje se za obavljanje ugostiteljske djelatnosti u postojećem ugostiteljskom objektu – sadašnji Caffè bar Školjka – k.č. 218, k.o. Brioni, kojim upravlja Javna ustanova „Nacionalni park Brijuni“, a kojeg čine zatvoreni dio objekta od 120 m², prostor vanjskog šanka od 40 m², dvije otvorene terase u ukupnoj površini od 240 m².

Ovlaštenik koncesijskog odobrenja objekta dobiva na uporabu sanitarni čvor te svu postojeću ugostiteljsku opremu i inventar.

5. BROJ KONCESIJSKIH ODOBRENJA:

Dodjeljuje se jedno (1) koncesijsko odobrenje.

6. RAZDOBLJE KONCESIJSKOG ODOBRENJA:

Razdoblje koncesijskog odobrenja je **pet (5) godina**.

7. ROK POČETKA PRUŽANJA USLUGE

Ovlaštenik koncesijskog odobrenja je dužan započeti s pružanjem usluga u roku određenom Ugovorom o koncesijskom odobrenju.

8. VISINA GODIŠNJE NAKNADE ZA KONCESIJSKO ODOBRENJE IZNOSI:

Godišnja naknada za koncesijsko odobrenje iznosi minimalno 750.000,00 kn bez PDV-a/ 1 godina.

9. NAČIN PLAĆANJA NAKNADE ZA KONCESIJSKO ODOBRENJE

Ovlaštenik koncesijskog odobrenja se obavezuje plaćati davatelju koncesijskog odobrenja godišnje naknade za koncesijsko odobrenje u šest (6) jednakih rata, i to:

- za 2020. godinu, prva rata plaća se u roku od 15 dana od sklapanja ugovora o koncesijskom odobrenju, a ostalih pet rata plaćaju se 1. u mjesecu, s time da šesta rata treba biti plaćena najkasnije do 01.11. tekuće godine poslovanja.
- za ostale godine koncesijskog odobrenja (2021.-2024.) prva rata plaća se do 01.05., ostalih pet rata plaćaju se 1. u mjesecu, s time da šesta rata treba biti plaćena najkasnije do 01.11. tekuće godine poslovanja.

Ovlaštenik koncesijskog odobrenja uz naknadu za koncesijsko odobrenje obavezuje se podmirivati trošak električne energiju za rad ugostiteljskog objekta te plaćati trošak vode mjesečno prema utrošku.

10. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA I DOKUMENTI KOJIMA GOSPODARSKI SUBJEKT DOKAZUJE ODSUTNOST OSNOVA ZA ISKLJUČENJE

10.1. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

10.1.1. NEKAŽNJAVANJE

1 Davatelj koncesijskog odobrenja **obvezan je isključiti** gospodarskog subjekta iz postupka ako u bilo kojem trenutku tijekom postupka j utvrdi da:

I. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

(a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

II. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke I. podtočaka od a) do f) ovoga poglavlja i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin.

PONUĐITELJ ĆE DOKAZATI ODSUTNOST RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE

- izvatkom iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje iz točke 10.1.1. ove Dokumentacije.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaje prethodno naveden dokument on može biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Predložak izjave o nekažnjavanju nalazi se u PRILOGU I. ove Dokumentacije.

10.1. 2. PLAĆENE DOSPJELE POREZNE OBVEZE I OBVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Davatelj koncesijskog odobrenja isključiti će gospodarskog subjekta iz postupka ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj

Davatelj koncesijskog odobrenja neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

PONUĐITELJ ĆE DOKAZATI ODSUTNOST RAZLOGA ZA ISKLIUČENJE

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje iz točke 10.1.2. ove Dokumentacije

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaje prethodno naveden dokument on može biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Predložak izjave o nepostojanju dospjelih poreznih obveza i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (za gospodarske subjekte koji nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj) nalazi se u PRILOGU II. ove Dokumentacije.

10.2 OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Davatelj koncesijskog odobrenja će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka ako:

- je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja kao dovoljan dokaz da ne postoje razlozi za isključenje:

- odgovarajući izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog društva ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Predložak izjave o nepostojanju razloga za isključenje nalazi se u PRILOGU III. ove Dokumentacije.

11. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA - UVJETI SPOSOBNOSTI

11.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Gospodarski subjekt u ovom postupku mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Ponuditelj će sposobnost za obavljanje ugostiteljske djelatnosti dokazati izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

11.2. FINANCIJSKA SPOSOBNOST

Ponuditelj mora dokazati uvjete ekonomske i financijske sposobnosti kojima se osigurava da ima ekonomsku i financijsku sposobnost potrebnu za izvršenje ugovora o koncesijskom odobrenju te da raspolaže potrebnim financijskim sredstvima za uredno pružanje usluge.

Ponuditelj će dokazati da raspolaže uvjetima ekonomske i financijske sposobnosti ako dokaže da na BON2/SOL2 obrascu nema evidentirano više od 15 dana neprekidne blokade glavnog računa u posljednjih šest (6) mjeseci.

Davatelj koncesije propisuje uvjete ekonomske i financijske sposobnosti u cilju minimalizacije mogućih rizika pri nabavi robe i urednog plaćanja radnika te radi pružanja uredne i kontinuirane usluge posjetiteljima.

Ponuditelj je za potrebe navedenih okolnosti dužan u ponudi dostaviti: Potvrdu o solventnosti (BON2/SOL2), ili jednakovrijedan dokument nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ne stariju od 30 dana u trenutku dostave ponude.

12. NAČIN IZRADE PONUDE, DOSTAVE DOKUMENATA I PROVJERE PONUDITELJA:

Ponuda u pisanom obliku ispisuje se neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (*npr. brisanje ili uklanjanje slova, brojeva ili otisaka*), odnosno moraju biti precrtani, a ne izbrisani korektorom. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Izjave i obrasci za koje su utvrđeni predlošci obrazaca koji su sastavni dio ove Dokumentacije moraju se ponudi priložiti u utvrđenom obliku predloška.

Sve izjave i obrasce koji se prilažu ponudi moraju biti potpisane od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta prema podacima iz sudskog registra - obrtnice na dan podnošenja ponude te ovjerene pečatom gospodarskog subjekta.

Sve isprave koje davatelj koncesijskog odobrenja zahtijeva od ponuditelja radi utvrđivanja postojanja obveznih i ostalih razloga isključenja te isprave tražene radi utvrđivanja sposobnosti ponuditelja, a koje izdaju sudovi, tijela državne uprave te pravne osobe s javnim ovlastima, ponuditelji mogu dostaviti i u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ponuda mora biti uvezana u neraskidivu cjelinu da se onemogućí naknadno umetanje ili vađenje stranica, a povezuje se jamstvenikom.

Mjesto vezivanja jamstvenika ponuditelj će ovjeriti pečatom.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude (bjanko zadužnica) se ne uvezuju u cjelinu, već se ulaže u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom. Broj stranice se piše na košuljici.

Davatelj koncesijskog odobrenja će prije donošenja odluke o davanju koncesijskog odobrenja, od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o koncesijskom odobrenju zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koja izdaju nadležna tijela.

Ukoliko je ponuditelj u ponudi već dostavio izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata, tada ih nije dužan ponovno dostavljati. Dostavljeni izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, ali njima ponuditelj mora dokazati da i dalje ispunjava utvrđene uvjete iz ovog postupka davanja koncesijskog odobrenja

Davatelj koncesijskog odobrenja će za dostavu izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata ponuditelju odrediti primjereni rok, ne kraći od pet dana od dana dostave zahtjeva ponuditelju, a ukoliko ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata ili ne dokaže da i dalje ispunjava tražene uvjete iz postupka davanja koncesijskog odobrenja, davatelj koncesijskog odobrenja će odbiti njegovu ponudu.

13. SADRŽAJ PONUDE I NAČIN PREDAJE PONUDE

Zatvorenu omotnicu s ponudom Ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, na kojoj mora biti naznačeno:

Na prednjoj strani:

JAVNA USTANOVA „NACIONALNI PARK BRIJUNI“

Brionska 10, 52 212 Fažana

PONUDA u postupku dodjele koncesijskog odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti na otoku Veli Brijun na području Nacionalnog parka „Brijuni“ – ugostiteljski objekat ŠKOLJKA - „NE OTVARAJ“

Na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

PONUDA SADRŽI:

1. Popunjeni ponudbeni list
2. Izjava o nekažnjavanju – PRILOG br. I.
3. Potvrda porezne uprave o stanju poreznog duga (ili izjava o nepostojanju duga za gospodarske subjekte koji nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj – PRILOG br. II.)
4. **Izjava o nepostojanju razloga za isključenje iz točke 10.2. Dokumentacije – PRILOG br. III.**
5. Izvod iz sudskog registra za pravnu osobu, odnosno odobrenje - obrtnica - za obavljanje djelatnosti za fizičku osobu,
6. Dokument kojim dokazuje solventnost - BON2/SOL2
7. Potpisan prijedlog ugovora – PRILOG br. IV.
8. Dokaz o uplati jamstva za ozbiljnost ponude
9. Izjava o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora – PRILOG br. V.

14. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude iznosu najmanje **120 (stodvadeset) dana** od dana krajnjeg roka za dostavu ponuda. Na zahtjev davatelja koncesijskog odobrenja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

15. ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA

Rok za podnošenje ponuda je **9. ožujka 2020. godine do 12,00 sati**.

16. UVJETI UGOVORA

Davatelj koncesijskog odobrenja je propisao uvjete za izvršenje ugovora u PRILOGU br. IV. – Prijedlog ugovora o koncesijskom odobrenju.

Prijedlog ugovora će po donošenju Odluke o dodjeli koncesijskog odobrenja biti ažuriran sukladno odabranoj ponudi.

U znak suglasnosti na prijedlog ugovora, ponuditelji ovjeravaju navedeni PRILOG br. IV ove Dokumentacije.

16.1. PROPISI KOJI SE PRIMJENJUJU NA DAVANJE KONCESIJE:

Koncesijsko odobrenje dodjeljuje se temeljem odredbi:

- ✓ Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“, broj 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19)
- ✓ Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br. 69/17) odredbe u odnosu na ugovor.

Glede predmetnog koncesijskog odobrenja u primjeni se pojavljuju i slijedeći propisi:

- ✓ Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 85/15, 121/16, 99/18)
- ✓ Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19)
- ✓ Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ br. 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18).

16.2. UVJETI ZAŠTITE PRIRODE I UVJETI ZAŠTITE KULTURNOG DOBRA:

1. Ovlaštenik koncesijskog odobrenja mora sukladno posebnom propisu koji regulira obavljanje predmetne djelatnosti ishoditi potrebne akte, te poštivati i druge odredbe posebnih propisa.
2. Ne smije se bukom remetiti postojeći mir.
3. Ovlaštenik koncesijskog odobrenja dužan je redovito održavati i čistiti objekt kojeg koristi, kao i okolni prostor oko objekta.
4. Nastali otpad tijekom obavljanja djelatnosti potrebno je zbrinuti na zakonom propisan način sukladno posebnom propisu.
5. Nadzor nad obavljanjem djelatnosti provode čuvari prirode Nacionalnog parka "Brijuni".
6. Pri posluživanju hrane i pića smije se upotrebljavati pribor koji se može koristiti višekratno, poput stakla, keramike ili metala te proizvodi od prirodnih, bioloških, ekološki prihvatljivih ili recikliranih materijala (papirnate ili drvene čaše, pribor za jelo, slamke, tanjuri, razna ambalaža, vrećice posude za hranu, ekološki prihvatljiv kupaonski sadržaj i sl.)
7. Nije dozvoljena upotreba plastičnih vrećica.
8. Obavezno je korištenje certificiranih ekoloških sredstava za čišćenje. Sredstva za čišćenje ne smiju se ispuštati i/ili ispirati u prirodu/okoliš.
9. Nije dozvoljeno korištenje insekticida, pesticida i drugih otrova, osim zakonom propisanih mjera i prema uputama nadležnog tijela JUNP Brijuni.
10. Za nepoštivanje propisanih uvjeta odgovara ovlaštenik koncesijskog odobrenja.

Ovlaštenik koncesijskog odobrenja se obvezuje poštivati i uvjete zaštite i očuvanja kulturnog dobra ishodovane sukladno članku 43. Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ br. 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18).

16.3. OSTALI UVJETI KOJIH SE TREBA PRIDRŽAVATI:

1. Ovlaštenik koncesijskog odobrenja obavezuje se obavljati ugostiteljsku djelatnost tijekom cijele godine, odnosno za svo vrijeme trajanja posjetiteljske sezone.
2. Ovlaštenik koncesijskog odobrenja je dužan prostor ugostiteljskog objekta urediti i opremiti potrebnom ugostiteljskom, kao i drugom opremom nužnom za kategorizaciju objekta.
3. Ovlaštenik se obvezuje da će objektom upravljati pažnjom dobrog gospodara, voditi računa o tekućem održavanju objekta, te ishoditi pisanu suglasnost davatelja koncesijskog odobrenja za bilo kakvo uređenje objekta i okoliša, kao i za postavljanje panoa i tabli.
4. Opskrbu robom vršiti trajektom davatelja koncesijskog odobrenja, uz najavu, sukladno ugovoru o koncesijskom odobrenju na način da se ne ometa dnevni režim rada Nacionalnog parka.
5. Ovlaštenik koncesijskog odobrenja u svojim promidžbenim materijalima (uključujući i web stranicu ovlaštenika), te promidžbenim materijalima vezanim za obavljanje djelatnosti za koju se izdaje koncesijsko

odobrenje, dužan je naglasiti da se navedena aktivnost održava na području Nacionalnog parka te istaknuti značaj tog prostora kao zaštićenih prirodnih i kulturnih vrijednosti.

17. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Valjana ponuda – je ponuda dostavljena u roku s priloženim valjanim dokazima, a najpovoljnija ponuda je:

- **najviša ponuđena naknada koncesijskog odobrenja u kunama.**

18. VRSTA I VRIJEDNOST JAMSTVA KOJE SU PONUDITELJI DUŽNI DOSTAVITI:

1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku mjenice, bjanko zadužnice ili novčanog pologa koji se može uplatiti na transakcijski račun davatelja koncesijskog odobrenja broj HR0523600001101435571.

Jamstvo za ozbiljnost ponude daje se na iznos **od 100.000,00 kn.**

Trajanje jamstva ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, davatelj koncesijskog odobrenja će od ponuditelja tražiti produženje roka. U tu će se svrhu ponuditelju dati primjereni rok.

U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati (npr. preslik uplatnice), a uplata novčanog pologa mora biti evidentirana i vidljiva na računu davatelja koncesijskog odobrenja.

Davatelj koncesijskog odobrenja može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju:

1. odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
2. nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata – izvornika.
3. odbijanja potpisivanja ugovora o koncesijskom odobrenju i nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Davatelj koncesijskog odobrenja će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od osam (8) dana od dana potpisivanja ugovora, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Kod sklapanja ugovora o koncesijskom odobrenju, ovlaštenik koncesijskog odobrenja dužan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza te kao jamstvo za zaštitu prirode u obliku bjanko zadužnice ili pologa u gotovu novcu. Jamstvo se izdaje u korist davatelja koncesijskog odobrenja u apsolutnom iznosu izraženom u visini 10% vrijednosti samog Ugovora - bez PDV-a (ukupni iznos za 5 godina).

Ponuditelj novčani polog u visini 10% vrijednosti samog Ugovora (bez PDV-a) može uplatiti na transakcijski račun davatelja koncesijskog odobrenja broj HR0523600001101435571.

Ponuditelj je u dužan u ponudi dostaviti: Izjavu o dostavi jamstva – PRILOG br. V. ove Dokumentacije.

19. NAČIN I VRIJEME UVIDA U PROSTOR ZA KOJI SE DAJE KONCESIJSKO ODOBRENJE

Zainteresirani ponuditelji koji žele izvršiti uvid u prostor koji je predmet ovog koncesijskog odobrenja mogu se obratiti pisanim putem na adresu pisarnica@np-brijuni.hr, minimalno 4 dana od isteka roka za dostavu ponuda, te će im se u tu svrhu omogućiti uvid u prostor koji se daje u koncesijsko odobrenje.

20. DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI KONCESIJSKOG ODOBRENJA

Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka javnog prikupljanja ponuda otvoriti će ponude, izvršiti pregled i ocjenu ponuda te u roku od 15 dana ravnatelju dostaviti zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda radi izrade prijedloga odluke o dodjeli koncesijskog odobrenja, koju donosi Upravno vijeće Javne ustanove „Nacionalni park Brijuni“, a na temelju iste davatelj koncesijskog odobrenja i ovlaštenik sklopiti će ugovor o koncesijskom odobrenju.

21. ŽALBA

Protiv Odluke o dodjeli koncesijskog odobrenja može se izjaviti žalba Ministarstvu zaštite okoliša i energetike, Zagreb, Radnička cesta 80 u roku od 15 dana od dana dostave Odluke.

Žalba se predaje neposredno ili šalje poštom Javnoj ustanovi "Nacionalni park Brijuni, na adresu 52212 Fažana, Brionska 10, a može se izjaviti i usmeno na zapisnik. Žalba na odluku ne odgađa njezino izvršenje.

POVJERENSTVO ZA PRIPREMU I PROVEDBU POSTUPKA

**PONUDBENI LIST
ZA KONCESIJSKO ODOBRENJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI NA
PODRUČJU NACIONALNOG PARKA "BRIJUNI"**

1. NAZIV DJELATNOSTI: Ugostiteljska djelatnost na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parka „Brijuni“ – postojeći ugostiteljski objekat ŠKOLJKA

2. PODACI O PODNOSITELJU PONUDE:

NAZIV PRAVNE OSOBE – IME I PREZIME FIZIČKE OSOBE	
SJEDIŠTE:	
OIB:	
PONUĐITELJ JE/ NIJE U SUSTAVU PDV-a:	
KONTAKT OSOBA:	
ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE:	
ADRESA E- POŠTE:	
BROJ TELEFONA:	

3. CIJENA PONUDE U KN

CIJENA PONUDE bez PDV-a za 1 godinu	
CIJENA PONUDE bez PDV-a za 5.g. – za razdoblje koncesijskog odobrenja	
UKUPNA CIJENA PONUDE S PDV-om	
ROK VALJANOSTI PONUDE:	

4. PONUDI SE PRILAŽE:

1. Izjava o nekažnjavanju,
2. Potvrda porezne uprave o stanju poreznog duga (ili izjava o nepostojanju duga za gospodarske subjekte koji nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj)
3. **Izjava o nepostojanju razloga za isključenje iz točke 10.2. Dokumentacije,**
4. Izvod iz sudskog registra za pravnu osobu, odnosno odobrenje - obrtnica - za obavljanje djelatnosti za fizičku osobu,
5. Dokument kojim dokazuje solventnost,
6. Potpisan prijedlog ugovora,
7. Dokaz o uplati jamstva za ozbiljnost ponude
8. Izjava o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora.

(mjesto i datum)

(potpis i pečat)

PRILOG I. – PREDLOŽAK IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

kao osoba ovlaštena za zastupanje za sebe i gospodarski subjekt, sebe, te za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt te osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

odnosno za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje)

(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje)

UPUTA:

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

PRILOG II. – PREDLOŽAK IZJAVE O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI (TOČKA 10.1.2. DOKUMENTACIJE) – POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE

IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ TOČKA 10.1.2. DOKUMENTACIJE

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje za gospodarski subjekt kojeg zastupam:

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje poslovnog nastana)

izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, budući da gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

UPUTA:

Ovaj obrazac potpisuje/u osoba/e ovlaštena/e po zakonu za zastupanja gospodarskog subjekta u skladu s ovlastima navedenim u Izvodu iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ovaj obrazac mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Prihvaća se i Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

PRILOG III. – PREDLOŽAK IZJAVE O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE IZ TOČKE 10.2. DOKUMENTACIJE

I Z J A V A
O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE IZ TOČKE 10.2. DOKUMENTACIJE

kojom ja _____ iz _____
(Ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta kojeg zastupam:

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj države poslovnog nastana)

Izjavljujem da nad gospodarskim subjektom kojeg zastupam nije otvoren stečajni postupak, da nije nesposoban za plaćanje ili prezadužen, da nije u postupku likvidacije, da njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, da nije u nagodbi s vjerovnicima, da nije obustavio poslovne aktivnosti ili nije u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

UPUTA:

Ovaj obrazac Izjave potpisuje/u osoba/e ovlaštena/e po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta u skladu s ovlastima navedenim u Izvodu iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ova Izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Prihvaća se i Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

PRILOG IV. – PRIJEDLOG UGOVORA

JAVNA USTANOVA "NACIONALNI PARK BRIJUNI", Brijuni – 52 100 Pula, OIB 79193158584, koju zastupa ravnatelj dr.sc. Marno Milotić, mag.ing.silv. (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesijskog odobrenja)

_____ i _____ OIB _____ kojeg zastupa _____ (u daljnjem tekstu: Ovlaštenik koncesijskog odobrenja)

zaključili su u Brijunima, dana _____ 2020.g. slijedeći

U G O V O R o koncesijskom odobrenju za obavljanje ugostiteljske djelatnosti na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parka "Brijuni"

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Ugovorom ugovorne strane ugovaraju obavljanje ugostiteljske djelatnosti na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parka „Brijuni“ – postojeći ugostiteljski objekat Školjka, na rok od pet (5) godine, od 2020. - 2024. godine.

(2) Ugovorne strane suglasne su da je radi obavljanja djelatnosti iz stavka 2. ovog ugovora, proveden postupak dodjele koncesijskog odobrenja i donijeta Odluka Upravnog vijeća Javne ustanove „Nacionalni park Brijuni“ o dodjeli koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti u području Nacionalnog parka „Brijuni“ KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ 2020.g.

(3) Ovim ugovorom ugovorne strane uređuju način obavljanja djelatnosti i međusobne odnose u svezi s koncesijskim odobrenjem iz stvaka 1. ovog članka.

(4) Na Ugovor se primjenjuju odredbe Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“, broj 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19) te drugih podzakonskih akata čije je poštivanje u obavljanju gospodarske djelatnosti na ovom zaštićenom području od primarne važnosti za zaštitu njegove sveukupne biološke i krajobrazne raznolikosti, Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18) kao i drugih podzakonskih akata čije je poštivanje u obavljanju djelatnosti na ovom zaštićenom području od primarne važnosti za njegovu zaštitu, te Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 85/15, 121/16, 99/18) i drugih podzakonskih akata koji uređuju predmetnu djelatnost, te ostalih zakonskih propisa.

II. PREDMET UGOVORA

Članak 2.

Ovim ugovorom davatelj koncesijskog odobrenja daje ovlašteniku koncesijskog odobrenja koncesijsko odobrenje za obavljanje ugostiteljske djelatnosti na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parka "Brijuni" u razdoblju od pet (5) godine – (2020.-2024.g.).

Koncesijsko odobrenje daje se za obavljanje ugostiteljske djelatnosti u postojećem ugostiteljskom objektu – sadašnji Caffè bar Školjka – k.č. 218, k.o. Brioni, kojim upravlja Javna ustanova „Nacionalni park Brijuni“, a kojeg čine zatvoreni dio objekta od 120 m², prostor vanjskog šanka od 40 m², dvije otvorene terase u ukupnoj površini od 240 m².

Ovlaštenik koncesijskog odobrenja objekta dobiva na uporabu i sanitarni čvor te svu postojeću ugostiteljsku opremu i inventar. O svom trošku urediti će i opremiti ugostiteljski objekat ostalom potrebnom opremom nužnom za kategorizaciju objekta.

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Članak 3.

Ovlaštenik koncesijskog odobrenja mora ispunjavati uvjete za obavljanje predmetne djelatnosti u smislu Zakona o zaštiti prirode, Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti, te ostalih propisa kojim je ista regulirana.

Članak 4.

Davatelj koncesijskog odobrenja utvrđuje, a ovlaštenik koncesijskog odobrenja se obvezuje radi ostvarivanja zaštite područja, ugostiteljsku djelatnost na području Nacionalnog parka "Brijuni"- otok Veli Brijun obavljati uz slijedeće uvjete zaštite prirode:

1. Ovlaštenik koncesijskog odobrenja mora sukladno posebnom propisu koji regulira obavljanje predmetne djelatnosti ishoditi potrebne akte, te poštivati i druge odredbe posebnih propisa.
2. Ne smije se bukom remetiti postojeći mir.
3. Ovlaštenik koncesijskog odobrenja dužan je redovito održavati i čistiti objekt kojeg koristi, kao i okolni prostor oko objekta.
4. Nastali otpad tijekom obavljanja djelatnosti potrebno je zbrinuti na zakonom propisan način sukladno posebnom propisu.
5. Nadzor nad obavljanjem djelatnosti provode čuvari prirode Nacionalnog parka "Brijuni".
6. Pri posluživanju hrane i pića smije se upotrebljavati pribor koji se može koristiti višekratno, poput stakla, keramike ili metala te proizvodi od prirodnih, bioloških, ekološki prihvatljivih ili recikliranih materijala (papirnate ili drvene čaše, pribor za jelo, slamke, tanjuri, razna ambalaža, vrećice posude za hranu, ekološki prihvatljiv kupaonski sadrža i sl.)
7. Nije dozvoljena upotreba plastičnih vrećica.
8. Obavezno je korištenje certificiranih ekoloških sredstava za čišćenje. Sredstva za čišćenje ne smiju se ispuštati i/ili ispirati u prirodu/okoliš.
9. Nije dozvoljeno korištenje insekticida, pesticida i drugih otrova, osim zakonom propisanih mjera i prema uputama nadležnog tijela JUNP Brijuni.
10. Za nepoštivanje propisanih uvjeta odgovara ovlaštenik koncesijskog odobrenja.

Ovlaštenik koncesijskog odobrenja se obvezuje poštivati i uvjete zaštite i očuvanja kulturnog dobra ishodovane sukladno članku 43. Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ br. 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18).

IV. PRAVA I OBEVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 5.

(1) Za obavljanje djelatnosti iz članka 1. ovog Ugovora davatelj koncesijskog odobrenja dužan je predati ovlašteniku koncesijskog odobrenja prostor koji je predmet ovog Ugovora u roku od _____.

(2) Prilikom primopredaje prostora ugovorne strane sastaviti će zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnoga prostora.

Članak 6.

Ovlaštenik koncesijskog odobrenja ne smije činiti preinake poslovnoga prostora kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina i namjena prostora, a ako ovlaštenik koncesijskog odobrenja bez suglasnosti davatelja

koncesijskog odobrenja, odnosno unatoč njegovu protivljenju izvrši preinake ili nastavi s izvođenjem radova, davatelj koncesijskog odobrenja ima pravo raskinuti ugovor.

Članak 7.

(1) Ovlaštenik koncesijskog odobrenja snosi troškove tekućega održavanja poslovnoga prostora (čišćenje i higijensko održavanje prostora, ličilački radovi, sitniji popravci na instalacijama i slično).

(2) Ovlaštenik koncesijskog odobrenja je dužan o svomu trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnog prostora koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom.

Članak 8.

(1) Ovlaštenik koncesijskog odobrenja nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora dati u podzakup.

(2) Nakon prestanka ovog Ugovora ovlaštenik koncesijskog odobrenja je dužan predati davatelju koncesijskog odobrenja poslovni prostor u stanju u kojemu ga je primio, te ima pravo odnijeti uređaje i opremu koju je donio poslovni prostor, ako se time ne oštećuje poslovni prostor.

Članak 9.

Davatelj koncesijskog odobrenja utvrđuje, a ovlaštenik koncesijskog odobrenja se obvezuje

1. Ovlaštenik koncesijskog odobrenja obavezuje se obavljati ugostiteljsku djelatnost na otoku Veli Brijun tijekom cijele godine, minimalno za trajanja posjetiteljske sezone, te kod nadležnog tijela ishoditi dopuštenja – uvjete potrebne za obavljanje djelatnosti bez kojih ne može započeti s radom.
2. Ovlaštenik koncesijskog odužan je prostor ugostiteljskog objekta urediti i opremiti potrebnom ugostiteljskom, kao i drugom opremom nužnom za kategorizaciju objekta.
3. Ovlaštenik se obvezuje da će objektom upravljati pažnjom dobrog gospodara, voditi računa o tekućem održavanju objekta, te ishoditi pisanu suglasnost davatelja koncesijskog odobrenja za bilo kakvo uređenje objekta i okoliša, kao i za postavljanje panoa i tabli.
4. Opskrbu robom vršiti trajektom davatelja koncesijskog odobrenja, uz najavu, sukladno ugovoru o koncesijskom odobrenju na način da se ne ometa dnevni režim rada Nacionalnog parka.
5. Ovlaštenik koncesijskog odobrenja u svojim promidžbenim materijalima (uključujući i web stranicu ovlaštenika), te promidžbenim materijalima vezanim za obavljanje djelatnosti za koju se izdaje koncesijsko odobrenje, dužan je naglasiti da se navedena aktivnost održava na području Nacionalnog parka te istaknuti značaj tog prostora kao zaštićenih prirodnih i kulturnih vrijednosti.

IV. NAKNADA

Članak 10.

(1) Za obavljanje djelatnosti iz članka 2. ovog Ugovora ovlaštenik koncesijskog odobrenja se obvezuje davatelju koncesijskog odobrenja plaćati naknadu za koncesijsko odobrenje:

- po godini u iznosu od _____ kn bez PDV-a (s PDV-om u iznosu od _____ kn po godini),
- ukupno za pet (5) godina koncesijskog odobrenja u iznosu od _____ kn bez PDV-a (s PDV-om u iznosu od _____ kn

(2) Ovlaštenik koncesijskog odobrenja se obavezuje plaćati davatelju koncesijskog odobrenja godišnje naknade za koncesijsko odobrenje u šest (6) jednakih rata na račun br: 2360000-1101435571 Zagrebačka banka , i to:

- za 2020. godinu, prva rata plaća se u roku od 15 dana od sklapanja ugovora o koncesijskom odobrenju, a ostalih pet rata plaćaju se 1. u mjesecu, s time da šesta rata treba biti plaćena najkasnije do 01.11. tekuće godine poslovanja.
- za ostale godine koncesijskog odobrenja (2021.-2024.) prva rata plaća se do 01.05., ostalih pet rata plaćaju se 1. u mjesecu, s time da šesta rata treba biti plaćena najkasnije do 01.11. tekuće godine poslovanja.

(3) Ovlaštenik koncesijskog odobrenja uz naknadu za koncesijsko odobrenje obvezuje se podmirivati trošak električne energiju za rad ugostiteljskog objekta te plaćati trošak vode mjesečno prema utrošku.

V. JAMSTVA

Članak 11.

Pri potpisu ovog ugovora, ovlaštenik koncesijskog odobrenja obvezuje se uručiti davatelju koncesijskog odobrenja jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% ukupne vrijednosti ponude za pet (5) godina, (bez PDV-a) u korist davatelja koncesijskog odobrenja.

VI. PRESTANAK UGOVORA

Članak 12.

(1) Ugovor o koncesijskom odobrenju prestaje važiti:

- istekom vremena na koje je koncesijsko odobrenje dodijeljeno;
- prestankom pravne osobe, odnosno obrta, ovlaštenika koncesijskog odobrenja ako se prava i obveze iz ugovora ne prenesu na pravnog slijednika,
- ako nadležno tijelo utvrdi da ovlaštenik koncesijskog odobrenja ne provodi mjere zaštite prirode koje je utvrdilo nadležno tijelo, ili postupa suprotno tim uvjetima;
- ako je ovlašteniku koncesijskog odobrenja pravomoćnom odlukom suda ili upravnoga tijela zabranjeno obavljanje djelatnosti,
- sporazumom ugovornih strana.

(2) U slučajevima iz stavka 1. ovog članka Ugovor prestaje važiti odmah po nastupu opisanih okolnosti bez štetnih posljedica za bilo koju ugovornu stranu, uz obvezu da se bez odgode o vlastitom trošku oslobodi prostor od svih stvari i osoba, a najkasnije u roku 30 dana od pisanog poziva davatelja koncesijskog odobrenja da to učini.

(3) U slučaju neispunjenja obaveze iz stavka 2. ovog članka ovlaštenik koncesijskog odobrenja se obvezuje za svaki dan zakašnjenja platiti kaznu u iznosu od 1.000,00 kuna (slovima: tisuću kuna) dnevno.

VII. JEDNOSTRANI RASKID UGOVORA

Članak 13.

(1) Ugovor o koncesijskom odobrenju može se jednostrano raskinuti prije isteka vremena na koji je zaključen:

- Ako ovlaštenik koncesijskog odobrenja nije platio naknadu za koncesijsko odobrenje;
- Ako ovlaštenik koncesijskog odobrenja ne pruža usluge prema standardima kvalitete za odnosno usluge kako su utvrđeni ugovorom, posebnim zakonom i drugim propisima;
- Ako ovlaštenik koncesijskog odobrenja ne provodi propisane mjere i radnje nužne radi zaštite zaštite prirode i kulturnih dobara;

- Ako ovlaštenik koncesijskog odobrenja svojom krivnjom ne započne s provedbom ugovora ili njegovog dijela u ugovorenom roku;
- Ako ovlaštenik koncesijskog odobrenja obavlja i druge radnje u suprotnosti s ugovorom ili propušta obaviti dužne radnje utvrđene ovim ugovorom;
- Ako ovlaštenik koncesijskog odobrenja prenese na treću osobu svoja prava iz ovog ugovora.

(2) Prije jednostranog raskida ugovora davatelj koncesijskog odobrenja mora prethodno pisanim putem upozoriti ovlaštenika koncesijskog odobrenja o takvoj svojoj namjeri, te odrediti mu primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid ugovora i za izjašnjavanje o tim razlozima.

(3) Ako ovlaštenik koncesijskog odobrenja ne otkloni razloge za raskid ugovora u roku iz stavka 2. ovoga članka, davatelj koncesijskog odobrenja raskinut će ugovor.

(4) Zbog neispunjenja obveza davatelja koncesijskog odobrenja iz ovog ugovora, ovlaštenik koncesijskog odobrenja može jednostavno raskinuti ovaj Ugovor.

(5) Davatelj koncesijskog odobrenja ukida odluku o davanju koncesijskog odobrenja i odlukom raskida ovaj ugovor.

VIII. NADZOR

Članak 14.

Ugovorne strane utvrđuju da Služba nadzora i zaštite (Služba čuvara prirode) davatelja koncesijskog odobrenja vrši kontrolu i nadzor nad provođenjem ovog Ugovora, te da će ista služba zabraniti sve djelatnosti koje nisu u skladu s ovim Ugovorom i pozitivnim zakonskim propisima.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Za rješavanje sporova proizašlih iz ovog Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost Trgovačkog suda u Rijeci – Stalna služba u Pazinu.

Članak 16.

Ovaj ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjeraka, od kojih davatelj koncesijskog odobrenja zadržava dva (2) primjerka, a ovlaštenik koncesijskog odobrenja dva (2) primjerka.

KLASA: 612-07/20-04/01

URBROJ:2168/01-53-68-01/01-20-__

Brijuni, _____ 2020.g.

**ZA OVLAŠTENIKA
KONCESIJSKOG ODOBRENJA**

**ZA DAVATELJA
KONCESIJSKOG ODOBRENJA**

dr.sc. Marno Milotić, ravnatelj

PRILOG BR. V. - IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA O UREDNOM IZVRŠENJU UGOVORA

Sukladno točki 18. podtočka 2. ove Dokumentacije po javnom pozivu za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parku „Brijuni“

I Z J A V A

Izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji Ponuditelj, kod potpisa Ugovora o dodjeli koncesijskog odobrenja dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku _____ na iznos od 10% ukupne vrijednosti ugovora za pet (5) godine bez PDV-a.

U _____, _____ 2020. godine.

Za ponuditelja

ovlaštena osoba, M.P.