



BRIJUNI

Nacionalni park
National Park

JAVNA USTANOVA NACIONALNI PARK BRIJUNI

T +385(0)52 525 888
T +385(0)52 525 807
E brijuni@np-brijuni.hr
W www.np-brijuni.hr

PUBLIC INSTITUTION BRIJUNI NATIONAL PARK

ADRESA / ADDRESS Brijuni, 52100 PULA
OIB 79193158584
VAT HR79193158584

KLASA: 406-01/21-04/33
URBROJ: 2168/01-53-68-11/02-21-02
Brijuni, 16.09.2021. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

za provedbu postupka jednostavne nabave

„Nabava alata i sadnog materijala za hortikulturno uređenje okućnica“

unutar aktivnosti projekta „Novo ruho Brijuna“ (KK. 06.1.2.01.0007)

Evidencijski broj nabave: 167-1/21

Brijuni, rujan 2021. godine



Europska unija
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I
ENERGETSKU UČINKOVITOST

Projekt sufinancira Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

SADRŽAJ:

1.	OPĆI PODACI	4
1.1.	Podaci o naručitelju	4
1.2.	Osobe zadužene za komunikaciju s gospodarskim subjektima	4
1.3.	Evidencijski broj nabave	4
1.4.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa	4
1.5.	Vrsta postupka	5
1.6.	Procijenjena vrijednost nabave	5
1.7.	Vrsta ugovora o jednostavnoj nabavi	5
1.8.	Financiranje projekta	5
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE	5
2.1.	Opis predmeta nabave	6
2.2.	Opis i oznaka predmeta nabave	6
2.3.	Količina i opseg predmeta nabave	6
2.4.	Tehničke specifikacije predmeta nabave	6
2.5.	Troškovnik	6
2.6.	Mjesto izvršenja ugovora	7
2.7.	Rok početka i završetka izvršenja ugovora	7
3.	KRITERIJ ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA	8
3.1.	Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta	8
4.	KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)	10
4.1.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	11
4.2.	Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti	11
5.	ODREDBE O PONUDI	12
5.1.	Sadržaj ponude	12
5.2.	Način izrade i dostave ponude	12
5.3.	Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda	13
5.4.	Odredbe o cijeni ponude	14
5.5.	Kriterij za odabir ponude	14
5.6.	Valjanost ponude	17
6.	JASMTVO	17
6.1.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora	17
6.2.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku	17
7.	ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA	19
8.	ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE	19
9.	BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA	20
10.	TAJNOST DOKUMENATA GOSPODARSKIH SUBJEKATA	21
11.	UPOTPUNA ILI DOSTAVA NUŽNIH INFORMACIJA ILI DOKUMENTACIJE	21
12.	OBILAZAK LOKACIJE	21
13.	ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU	21

14. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	21
15. OSTALO	21

PRILOZI POZIVU NA DOSTAVU PONUDA

Prilog I	Ponudbeni list	23
Dodatak I Ponudbenom listu	Podaci o članovima zajednice gospodarskog subjekta	25
Dodatak II Ponudbenom listu	Podaci o podugovaratelju	26
Prilog II	Troškovnik	27
Prilog III	Izjava o nekažnjavanju	28
Prilog IV	Izjava o produženom jamstvenom roku	30
Prilog V	Prijedlog ugovora	31

UPUTE PONUDITELJIMA

Na temelju članka 13 Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u Javnoj ustanovi „Nacionalni park Brijuni“, Ur.broj: 02-1097-18, od 29.08.2018. godine, provodi se postupak jednostavne nabave javnim prikupljanjem ponuda Objavom Poziva na dostavu ponuda na svojim internetskim stranicama.

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

NAZIV NARUČITELJA: Javna ustanova Nacionalni park Brijuni

SJEDIŠTE NARUČITELJA: Brijuni, 52100 Pula

ADRESA ZA POŠTU: Brionska 10, 52212 Fažana

OIB: 79193158584

BROJ TELEFONA: +385/52/525-915

ADRESA E-POŠTE: projekti@np-brijuni.hr

URL: www.np-brijuni.hr

1.2. Osobe zadužene za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Za pitanja vezana za tehničke specifikacije predmeta nabave zadužena je:

Daniel Marušić, dipl.ing.agr., voditelj zaštite biljnih vrsta

tel: 052/525-918

e-mail: daniel.marusic@np-brijuni.hr

Za pitanja vezana za postupak nabave zadužena je:

Dario Mezulić, dipl. iur.

Tel: +385 992064535

e-mail: dario@ivula.hr

Komunikacija kao i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata vršiti će se u pisanom obliku elektroničkim sredstvima komunikacije, odnosno putem e-maila.

1.3. Evidencijski broj nabave: 167-1/21

1.4. Popis i podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukob interesa:

Temeljem članka 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN 2016 i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi, okvirne sporazume niti provoditi projektne natječaje sa slijedećim gospodarskim subjektima:

- MAGO, Obrt za trgovinu, vlasnik Martin Golob, Beram 17, 52000 Pazin, OIB: 40177587317;
- OPG Giachin Elio, Vodnjan, A. Smareglia 20, OIB: 48313696523;
- IVULA d.o.o., Premantura – Selo 91, 52100 Pula, OIB: 29553733352
- RURAL KONCEPT d.o.o., Premantura, Selo 132/b, OIB: 83727419124

Tijekom pripreme ovog Poziva za dostavu ponuda Naručitelj nije koristio usluge i savjete neovisnih stručnjaka.

1.5. Vrsta postupka:

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave javnim prikupljanjem ponuda za nabavu usluga. Naručitelj objavljuje Poziv na dostavu ponuda na web stranicama Naručitelja:

<https://www.np-brijuni.hr/hr/natjecaji/kategorija-natjecaja/nabava>

Svaki zainteresirani gospodarski subjekt može podnijeti ponudu.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **150.000,00 kuna (bez PDV-a)**.

1.7. Vrsta ugovora o jednostavnoj nabavi:

Provedbom postupka javne nabave s odabranim gospodarskim subjektom sklopiti će se ugovor o nabavi robe (Prijedlog ugovora – Prilog V ovog Poziva).

1.8. Financiranje projekta

Projekt „Novo ruha Brijuna“ Javne ustanove Nacionalni park Brijuni (oznaka: KK.06.1.2.01.0007) sufinanciran je iz Europskog fonda za regionalni razvoj, u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.“ i Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost te podliježe svim administrativnim pravilima provedbe EU projekata.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je nabava alata i sadnog materijala za hortikulturno uređenje okućnica

Za navedenu nabavu Naručitelj je proveo otvoreni postupak javne nabave Opremanje objekata na otoku Mali Brijun (nabava po grupama) i to:

Grupa predmeta nabave	Opis grupe
I	Opremanje objekata
II	Tehnološka oprema za restoran
III	Nabava alata i sadnog materijala za hortikulturno uređenje okućnica

Procijenjena vrijednost nabave za cjelokupan predmet nabave iznosila je 1.210.406,00 kn bez PDV-a, što po grupama nabave iznosi :

Grupa predmeta nabave	Opis grupe	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)
I	Opremanje objekata	586.400,00 kn
II	Tehnološka oprema za restoran	474.006,00 kn
III	Nabava alata i sadnog materijala za hortikulturno uređenje okućnica	150.000,00 kn

Broj objave u EOJN 2021/S 0F2-0014019.

Po provedenom postupku za Grupe predmeta nabave I i II odabrane su ponude i zaključeni su ugovori, dok za Grupi III nije pristigla nijedna ponuda.

U ovom postupku, nabava alata i sadnog materijala za hortikulturno uređenje okućnica predstavlja izdvojenu grupu nabave, a kako su ispunjeni uvjeti za primjenu članka 23. st.4. ZJN 2016., ova nabava provodi se primjenom pravila koja vrijede za jednostavnu nabavu.

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave:

Predmet nabave nije podijeljen grupe

2.3. Količina i opseg predmeta nabave:

Naručilatelj je u predmetnom postupku nabave odredio točnu količinu predmeta nabave

2.4. Tehničke specifikacije predmeta nabave:

Zahtjevi tehničke specifikacije predmeta nabave, njegova vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti su iskazani u pripadajućim troškovnicima koji čine sastavni dio ovog Poziva.

Ponuditelj je dužan pridržavati se Tehničkih specifikacija.

Ponuđena roba mora zadovoljiti sve traženo iz „Tehničke specifikacije“.

Sve stavke Tehničkih specifikacija moraju biti ispunjene.

Zahtjevi definirani Tehničkim specifikacijama predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđena roba mora zadovoljavati, ukoliko nije drugačije navedeno, te se iste ne smije mijenjati od strane ponuditelja.

U skladu s odredbom čl. 292. ZJN 2016. gospodarski subjekti su obvezni u sklopu ponude dostaviti tehničku dokumentaciju s opisom tehničkih specifikacija nuđene robe (npr. prospekt, nacрте, katalog ili brošura proizvođača, ispis specifikacije s web stranica proizvođača i sl.) kojima se nedvojbeno potvrđuje da ponuđeni predmet nabave odgovara zahtjevima u specifikaciji

2.5. Troškovnik:

Troškovnik je zasebni dokumenti u xls. format - Prilog II koji čine sastavni dio ovog Poziva.

Ponuditelj mora dostaviti ponudu za cjelokupan predmet nabave, za sve stavke na način kako je to definirano Troškovnikom.

Ponuditelj ne smije mijenjati opis predmeta nabave naveden u Troškovniku kao niti dopisivati stupce niti na bilo koji način mijenjati sadržaj Troškovnika.

Upute za popunjavanje Troškovnika:

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na sljedeći način:

- a) cijene stavke (jedinične cijene) navedene u troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a,
- b) ponuditelj mora ispuniti sve stavke troškovnika, u skladu s obrascem troškovnika. Ponuditelj treba upisati cijenu za svaku stavku troškovnika koja u stupcu „Količina“ ima navedenu numeričku vrijednost,
- c) cijene stavaka (jedinične cijene) se navode s decimalnim brojem s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta,
- d) ponuditelj je obvezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 ako određeni rad/uslugu/robu neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge stavke iz troškovnika,
- e) prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj „Ukupnu cijenu“ stavke izračunava kao umnožak „Količine“ i „Jedinične cijene“ stavke,
- f) u cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti,

g) ukupnu cijenu (bez PDV-a) koju ponuditelj iskazuje na dnu troškovnika, zasebno se iskazuje iznos PDV-a, te sveukupna cijena ponude s PDV-om,

Ponuditelj je obvezan dostaviti popunjen Troškovnik u ponudi.

2.6. Mjesto izvršenja ugovora: Mali Brijun.

Mjesto isporuke predmeta nabave je otok Veliki Brijun (cvjetnjak)

U svrhu olakšanog izvršenja predmeta nabave Naručitelj svim zainteresiranim ponuditeljima nudi mogućnost besplatnog korištenja usluge morskog prijevoza robe na relaciji Fažana – Veliki Brijun – Fažana svojim teretnim plovilom, sljedećeg kapaciteta:

- Maksimalna nosivost plovila: 17 t
- Maksimalne dimenzije teretnog prostora plovila: 12 m x 5,5 m
- Maksimalna visina vozila ne smije prelaziti 3,20 m.

2.7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora:

Ugovor u pisanom obliku Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti najkasnije u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana.

Rok isporuke robe je 30 dana od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi odnosno potpisa obiju ugovornih strana

Po izvršenju isporuke, Naručitelj i Isporučitelj/Ugovaratelj će potpisati Zapisnik o primopredaji.

Povjerenstvo kojeg čine predstavnici Naručitelja i Isporučitelja/Ugovaratelja sačinat će Zapisnik o primopredaji, o izvršenom preuzimanju isporučevina, validacije isporučevine. Dan potpisivanja Zapisnika o primopredaji smatrat će se danom stupanja na snagu jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Isporučitelj/Ugovaratelj je dužan prilikom primopredaje predati Naručitelju i:

- a) izjavu o jamstvu ,
- b) jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku,

Ukoliko Isporučitelj/Ugovaratelj ne isporuči predmet nabave ugovorene kvalitete (ispravan, bez nedostataka) u roku, Naručitelj može predmet nabave vratiti i zahtijevati dostavu ispravnog predmeta nabave u primjerenom roku. Također, ovisno o konkretnim okolnostima slučaja, Naručitelj može biti ovlašten naplatiti ugovornu kaznu, aktivirati jamstvo za uredno izvršenje ugovora ili otklanjanje nedostataka te raskinuti ugovor (sve u skladu sa odredbama Zakona o obveznim odnosima primjenjivim na ugovore u kojima rok nije bitan sastojak ugovora).

Isporučitelj/Ugovaratelj jamči da isporučevina funkcionira, te da nema mana u materijalu i izradi.

Ugovorna kazna i naknada štete

Ako Isporučitelj prekorači rok završetka isporuke robe Naručitelj može naplatiti ugovornu kaznu za svaki kalendarski dan prekoračenja ugovorenog roka u visini od 5‰ (pet promila) od ugovorene cijene bez poreza na dodanu vrijednost (cijena ponude odabranog ponuditelja bez poreza na dodanu vrijednost) s tim da ukupni iznos ugovorne kazne ne može prijeći 10%

ugovorene cijene bez poreza na dodanu vrijednost (cijena ponude odabranog ponuditelja bez poreza na dodanu vrijednost).

Ako je naručitelj stekao pravo na ugovornu kaznu, dužan je u trenutku primopredaje predmeta nabave i izrade okončanog obračuna obavijestiti Isporučitelja da zadržava pravo na ugovornu kaznu. Naručitelj može naplatiti ugovornu kaznu na način da prilikom plaćanja računa, iznos računa za isporučen predmet nabave umanjuje za iznos ugovorne kazne, o čemu je prethodno dužan obavijestiti Isporučitelja pisanim putem.

Plaćanje ugovorne kazne ne utječe na obveze Isporučitelja.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da iste ne postoje:

3.1.1. Sukladno odredbi članka 251. ZJN 2016, naručitelj je *obvezan isključiti* gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. točke 1. podtočaka od a) do f) ZJN 2016 i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Napomena:

Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta (dalje: GS) iz postupka javne nabave ukoliko se u postupku javne nabave utvrdi da je GS pravomoćno osuđen za počinjenja kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim Novinama broj 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19, te čije biće kaznenog djela je moguće u cijelosti ili u najvećoj mjeri podvesti pod biće kaznenog djela za koje je GS osuđen po „starom“ KZ-u objavljenom u NN pod brojem 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12. Naime, postojeća iznad navedena formulacija osnova za isključenje je u suglasnosti s trenutno važećim ZJN 2016, ali taj ZJN 2016 nije usklađen sa zadnjim izmjenama Kaznenog zakona. Primjer toga je čl. 333. u ovoj točki dokumentaciji o nabavi navedenog KZ-a. U novom trenutno važećem KZ-u, biće djela iz prethodnog čl. 333 se nalazi dijelom u čl. 328., a dijelom u čl. 329 novog KZ-a

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1., gospodarski subjekt je obvezan u ponudi dostaviti:

- **Izjavu o nekažnjavanju (Prilog IV.) koja mora biti potpisana i ovjerena pečatom od strane osobe odgovorne za zastupanje gospodarskog subjekta.**

Navedena izjava se dostavlja za gospodarski subjekt/te i svaku osobu koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

Napomena: Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

U slučaju sumnje u istinitost podataka navedenih u Izjavi o nekažnjavanju, naručitelj će dodatno zatražiti od gospodarskog subjekta izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjava na smije biti starija više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave.

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ovog Poziva.

Odredbe iz točke 3.1.1. na odgovarajući se način primjenjuju i na zajednicu gospodarskih subjekata i/ili podugovaratelje.

3.1.2. Sukladno odredbi članka 252. ZJN 2016, naručitelj je **obvezan isključiti** gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2., gospodarski subjekt je obvezan u ponudi dostaviti:

- **Potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od dana početka postupka javne nabave**
- važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1,
- izjavu pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili,
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Odredbe iz točke 3.1.2. na odgovarajući se način primjenjuju i na zajednicu gospodarskih subjekata i/ili podugovaratelje.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Sve dokumente koje Naručitelj zahtijeva u ovom poglavlju Ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskog subjekta Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od Ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se

izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata.

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Za potrebe dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti svaki gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1. gospodarski subjekt je obvezan u ponudi dostaviti:

- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana.

Traženi dokaz **ne smije biti stariji od dana početka postupka javne nabave.**

Ispunjavanje ovog uvjeta sposobnosti utvrđuje se:

- u slučaju samostalne ponude gospodarskog subjekta (ponuditelja), **za tog** gospodarskog subjekta (ponuditelja),
- u slučaju ponude zajednice gospodarskih subjekata (zajednice ponuditelja), **za svakog** člana zajednice ponuditelja.

4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, odnosno dovoljnu razinu iskustva. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave.

Potrebno iskustvo gospodarskog subjekta za izvršenje ugovora o javnoj nabavi

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2021) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2020., 2019. i 2018.) izvršio isporuke robe istih ili sličnih predmetu nabave čija je zbrojena vrijednost minimalno jednaka ili veća od 100.000,00 kn kuna bez PDV-a. Pritom, za izračun vrijednosti isporuka robe moguće je uzeti u obzir maksimalno 3 reference (maksimalno 3 izvršenja isporuka robe istih ili sličnih predmetu nabave).

Ovaj uvjet ponuditelj dokazuje popisom glavnih isporuka roba istih ili sličnih predmetu nabave izvršenih u godinu u kojoj je započeo postupak javne nabave (**2021**) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (**2020, 2019 i 2018.**) koji sadrži najmanje jednu (1), a najviše tri (3) isporuke (reference) robe iste ili slične predmetu nabave čija je zbrojena vrijednost **minimalno** jednaka ili veća od **100.000,00 kuna bez PDV-a.**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2. gospodarski subjekt je obvezan u ponudi dostaviti:

-Popis o isporuci roba sadrži minimalno vrijednost isporučene robe bez PDV-a, datum isporuke roba, naziv druge ugovorne strane.

U slučaju da gospodarski subjekt raspolaže podacima kojima dokazuje minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti izraženim u valuti različitoj od valute HRK, gospodarski subjekt mora podnijeti popis u kojem će značajni ugovori o izvršenju biti izraženi u valuti HRK bez PDV-a.

Ako valuta koja je predmet konverzije u HRK kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti gospodarski subjekt mora koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja na objavu ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti gospodarski subjekt mora koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec slanja na objavu ovog Poziva na dostavu ponuda.

5. ODREDBE O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude

Ponuda je izjava volje Ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva za dostavu ponuda. Predajom svoje ponude u obliku i na način kako je to određeno ovim Pozivom, ponuditelj je izjavio volju u pisanom obliku da će pružiti usluge u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Ovog Poziva na dostavu ponuda.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati propisani tekst Poziva na dostavu ponuda.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda ili konačna ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuditelj dostavlja ponudu u pisanom obliku koja za svaku grupu predmeta nabave sadrži sljedeće:

1. Ponudbeni list – (uredno ispunjen) - Prilog I ovog Poziva
2. Dodatak I. Ponudbenom listu – ako je primjenjivo
3. Dodatak II. Ponudbenom listu – ako je primjenjivo
4. Troškovnik – (uredno ispunjen) - Prilog II ovog Poziva
5. Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja
6. Traženi dokazi sposobnosti
7. Izjava o produženom jamstvenom roku

Ponuda se dostavlja u „izvorniku“ u papirnatom obliku. Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva kao dokaze sposobnosti ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U slučaju postojanja u istinitost podataka navedenih u dokumentima koji čine ponudu, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike.

5.2. Način izrade i dostave ponuda

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova i to jamstvenikom, s pečatom na poleđini. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/10 ili 10/1. Ako je dio ponude izvorno numeriran, ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum i potpis ponuditelja.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama (HRK).

Podnošenjem svoje ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponude.

5.3. Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici neposredno ili preporučenom pošiljkom na adresu Naručitelja:

JAVNA USTANOVA NACIONALNI PARK BRIJUNI
Brionska 10
52212 Fažana

na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj stani omotnice:

<p style="text-align: center;">JAVNA USTANOVA NACIONALNI PARK BRIJUNI Brionska 10, 52212 Fažana</p> <p style="text-align: center;">Predmet nabave: „Nabava alata i sadnog materijala za hortikulturno uređenje okućnica“ za projekt „Novo ruho Brijuna“</p> <p style="text-align: center;">Evidencijski broj nabave: 167-1/21</p> <p style="text-align: center;">„NE OTVARAJ“</p>

- na poledini ili u gornjem lijevom kutu

Naziv i adresa Ponuditelja / članova Zajednice gospodarskih subjekata

Na omotnicama ponuda naznačuje se redni broj, datum i vrijeme prema redoslijedu zaprimanja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude, pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Nije dopušteno dostavljanje ponuda elektroničkim putem.

Rok za dostavu ponuda: **27.09.2021. godine do 10,00 sati.**

Mjesto i vrijeme otvaranja ponuda: Javna ustanova Nacionalni park Brijuni, Ulica Boraca 2, Fažana, **27.09.2021. godine do 10,00 sati.**

Otvaranje ponuda neće biti javno.

Ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave pregledavaju, ocjenjuju i rangiraju ponude prema kriteriju za odabir.

Ponuda koja je dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentira se kao zakašnjela pristigla ponuda, ista se obilježava kao zakašnjela te se neotvarana vraća ponuditelju.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene ponude.

5.4. Odredbe o cijeni ponude:

Cijena ponude piše se u brojkama.

Cijena je fiksna i nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude i na taj način se dobiva ukupna cijena ponude u ponudbenom listu.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Uvezu ponude, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Obveza iskazivanja poreza na dodanu vrijednost (dalje: PDV) u Ponudbenom listu:

Ukoliko Ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno.

Ponuditelji iz drugih država članica moraju u ponudbenom listu upisati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos hrvatskog poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) od 25% i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Radi se o isporuci robe u drugu državu članicu gdje porezna obveza prelazi na tuzemnog naručitelja te o isporuci robe za koju će hrvatski PDV obračunati i platiti naručitelj. Stoga, ako se za nabavu robe odabere ponuditelj iz druge države članice, predmetna roba biti će oporeziva u RH, odnosno naručitelj će biti dužan obračunati i platiti PDV, te ostvariti mogući odbitak PDV-a prema propisanim uvjetima.

5.5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda.**

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju sljedećih kriterija:

- Cijena ponude
- Jamstveni (garantni) rok za biljke

5.5.1. Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativni značaj:

KRITERIJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA PO KRITERIJU
Cijena ponude (F)	80
Jamstveni (garantni) rok za biljke (JR)	20
Ukupno (E)	100

Uz cijenu ponude, Naručitelj je odlučio da će kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude utvrditi jamstveni (garantni) rok za biljke te dodatne bodove dodjeljivati za jamstveni (garantni) rok za biljke za koji je duži od minimalnog jamstvenog roka od 6 mjeseci.

Svaki od navedenih kriterija ocjenjuje se zasebno sukladno navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova na način da se upisuje cjelobrojna vrijednost (uz zaokruživanje na dvije decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koja ponuda može ostvariti zbrojem svih bodova po oba kriterija je 100.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ostvari najveći broj bodova.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane na temelju kriterija za odabir pobude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ukupnu vrijednost ponude Naručitelj je definirao kao odnos kvalitativnog dijela – trajanja jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka i financijskog dijela ponude.

Odnos kvalitativnih i financijskog dijela ponude

KRITERIJ	TEŽINSKI OMJERI
Financijski dio ponude - cijena ponude (F)	80%
Kvalitativni dio - trajanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka (JR)	20%

5.5.2. Financijski dio ponude - cijena ponude (F)

Ovim kriterijem se ocjenjuje cijena ponude gospodarskog subjekta. Maksimalan broj bodova koji svaka ponuda može ostvariti u okviru ovog kriterija je **80 bodova**.

Sukladno članku 294. stavku 1. ZJN, javni naručitelj može koristiti pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost

Vrednovanje financijskog dijela ponude provodi se po slijedećoj formuli:

$$F = f \times \frac{C_{min}}{C_j}$$

Pri čemu je:

- F = broj bodova koje sukladno kriteriju cijena ponude (F) ostvari svaka ponuda
- f = težina kriterija cijena ponude (F), a koji iznosi 80 bodova
- C_{min} = cijena ponude s najnižom ponuđenom cijenom
- C_j = cijena ponude koja se ocjenjuje

Broj bodova za promatranu ponudu po kriteriju cijene, dobiven po gore navedenoj formuli, utvrđuje se kao decimalni broj zaokružen na dvije decimale.

5.5.3. Trajanje jamstvenog (garantnog) roka za biljke (JR)

Kao kriterij primjenjuje se duljina trajanja jamstvenog roka za predmet nabave u mjesecima.

Maksimalan broj bodova koji ponuda može dobiti po kriteriju „jamstveni rok“ je **20 bodova**.

Jamstveni (garantni)rok podrazumijeva isporuku kontejnirane žive biljke.

Minimalno trajanje jamstva je 6 mjeseci, a maksimalno koje se uzima u obzir prilikom ocjene ponude je 12 mjeseci. Ukoliko se nudi jamstveni rok duži od 12 mjeseci, smatrat će se da je ponuđen maksimalni rok koji se uzima u obzir (12 mjeseci).

Ponuda ponuditelja koji je ponudio jamstvo za predmet nabave u trajanju minimalnog roka od 6 mjeseci ili nije dostavio izjavu o duljini trajanja jamstvenog roka ili nije upisao rok ,bit će prihvatljiva, pod uvjetom da su zadovoljeni svi drugi zahtjevi iz ovog Poziva, ali će u okviru kriterija za ocjenu ekonomski najpovoljnije ponude iz ove točke Poziva biti ocijenjena s 0 bodova.

Naručitelj utvrđuje da se za potrebe bodovanja uzima u obzir minimalni jamstveni rok uvećan za trajanje produljenog jamstva, na koji način se dobiva ukupno trajanje jamstva za predmet nabave.

Pojedinoj ponudi dodijelit će se bodovi temeljem ovog kriterij za odabir ponude na način kako slijedi:

Jamstvo za predmet nabave (minimalni jamstveni rok uvećan za produljeni jamstveni rok)	Bodovi
6 mjeseci	0
7 do 9 mjeseci	10
10 do 12 mjeseci	20

Naručitelj u tu svrhu prilaže obrazac Izjave o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (Obrazac1.ovog Poziva), u kojoj ponuditelj upisuje apsolutni broj trajanja jamstvenog roka u mjesecima, a koji ne može biti kraći od minimalnog roka.

Ako ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi traženu Izjavu o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, prilikom pregleda i ocjene ponuda smatrat će se da nudi minimalni rok trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka te će po tom kriteriju ostvariti 0,00 (nula) bodova.

5.5.4. Način izračuna ekonomski najpovoljnije ponude

Ukupna vrijednost ponude

Svaki od kriterija (cijena ponude i jamstveni rok) ocjenjuje se zasebno sukladno naprijed navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova ponude na način da se upisuje cjelobrojna vrijednost za svaki od kriterija (uz zaokruživanje na dvije decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti je 100 bodova.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda ponuditelja koja, uz kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kao i ispunjavanje ostalih uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda, ostvari najveći broj bodova (zbrojem bodova po oba kriterija).

Ukupna ocjena ponude izračunava se po slijedećoj formuli: $E = F + JR$

5.6. Valjanost ponude:

Rok valjanosti ponude iznosi minimalno 60 (šezdeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti ponude.

Ponuda s kraćim rokom valjanosti ponude smatrati će se nepravilnom te će iz tog razloga biti odbijena.

6. JAMSTVA

6.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj s kojim će biti zaključen ugovor obavezan je u roku od deset (10) kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika i popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12 i 82/17) za slučaj povrede ugovornih obveza, u visini 10% od ukupne vrijednosti ugovora (bez PDV-a).

Ugovaratelj može umjesto jamstva za uredno ispunjenje ugovora dati novčani polog u traženom iznosu koji se uplaćuje u korist poslovnog računa Naručitelja:

Javna ustanova Nacionalni park Brijuni, broj: IBAN HR05 2360 0001 1014 3557 1, model: HR99, SWIFT CODE ZABAHR2X, s naznakom: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, ev.br.: 167-1/21 za projekt „Novo ruho Brijuna“.

Ukoliko jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, isto će biti vraćeno odabranom ponuditelju nakon isteka ugovora.

6.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete, u iznosu od 10% vrijednosti sklopljenog ugovora o javnoj nabavi (bez PDV-a).

Kao jamstvo za otklanjanje nedostataka dostavlja se zadužnica ili bjanko zadužnica solemnizirana od javnog bilježnika, ispunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12., 82/17) i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12., 82/17).

Razdoblje odgovornosti za nedostatke na isporučenoj robi (jamstvo) odgovara razdoblju navedenom od strane njihovih proizvođača/dobavljača, s time da će Ponuditelj predati Naručitelju sva jamstva robe prilikom isporuke. Ako za pojedinu robu proizvođač /dobavljač ne izdaje jamstvo ili nije naveden jamstveni rok, primjenjuje se minimalni jamstveni rok od 6 mjeseci od dana uspješne primopredaje isporučene robe konstatirano Zapisnikom o konačnoj primopredaji.

Produljeno jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ocjenjuje se kroz kriterij za odabir ponude, te je Ponuditelj dužan uz ponudu dostaviti popunjen Obrazac 1. u kojem navodi produljeni jamstveni rok za isporučenu robu. U slučaju da ponuditelji propuste dostaviti predmetnu izjavu uz ponudu, uzet će se da je ponuđen jamstveni rok u trajanju od 6 mjeseci.

Produženo jamstvo odnosi se na razdoblje iznad minimalnog jamstvenog roka.

Minimalni jamstveni rok iznosi 6 mjeseci i nije predmet bodovanja iz točke 5.5.3. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Jamstvom za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (minimalno i produženo), odabrani ponuditelj će jamčiti da je isporučena roba u skladu s ugovorom, pripadajućim tehničkim specifikacijama i opisom, propisima i pravilima struke te da nema nedostataka koji onemogućavaju ili smanjuju njenu vrijednost ili prikladnost za uporabu određenu ugovorom. Jamstvo za isporučenu robu označava vremensko razdoblje u kojem isporučitelj garantira za kvalitetu i ispravnost isporučene robe.

Jamstveni rok na robu (minimalni i produženi) počinje teći od dana uspješne primopredaje konstatirano Zapisnikom o primopredaji.

Isporučitelj je dužan odmah otkloniti nedostatke utvrđene prilikom isporuke, odnosno konačne primopredaje isporučeвина. Isporučitelj jamči da će u slučaju pojave nedostatka u jamstvenom roku, zapisnički utvrditi u prisustvu naručitelja njihovu opravdanost i u primjerenom roku, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana iste otkloniti ukoliko taj rok nije krajnje neprimjeren ili izvršiti zamjenu isporučene robe bez prava na posebnu nadoknadu.

U protivnom Naručitelj ima pravo nedostatke otkloniti sam ili po drugom izvršitelju na račun izvršitelja s kojim će se sklopiti Ugovor ili aktivirati bjanko zadužnicu /zadužnicu.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za otklanjanje nedostataka, to će biti dovoljan razlog naplate jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Umjesto **jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice, ponuditelj može dati **novčani polog** u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:

Primatelj uplate: Javna ustanova „Nacionalni park Brijuni“, Brijuni, 52100 Pula

IBAN: HR 0523600001101435571

Model: HR99 ili HR00

Poziv na broj: OIB uplatioca

Svrha plaćanja : Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, ev. br. 167-1/21 , projekt Novo ruho Brijuna

BIC (SWIFT) code: ZABAHR2X

U slučaju sklapanja ugovora sa Zajednicom ponuditelja jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku može dostaviti bilo koji član iz Zajednice ponuditelja (sukladno međusobnom sporazumu, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično), u cijelosti ili parcijalno s članom/ovima, s time da jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u bilo kojem slučaju treba iznositi 10 % (deset posto) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi (bez PDV-a) bez poreza na dodanu vrijednost.

7. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata. Gospodarski subjekt koji je samostalno podnio ponudu ne smije istovremeno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o jednostavnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Odgovornost Ponuditelja iz Zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Naručitelj je obvezan sukladno članku 275. Zakona o javnoj nabavi, provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata obavezno se popunjava **Dodatak I. Ponudbenom listu** ovog Poziva za dostavu ponuda – priložiti uz Ponudbeni list samo u slučaju zajednice gospodarskih subjekata.

8. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Sukladno članku 221. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) naručitelj je obvezan osnovu za isključenje iz članka 252. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) primijeniti na podugovaratelje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, sukladno obvezi iz članka 221. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz točaka 1. i 2. biti će navedeni u ugovoru o javnoj nabavi obzirom predstavljaju obvezne sastojke ugovora.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene).

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije,
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točaka 1. i 2., ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi za novog podugovaratelja.

Sukladno zabrani iz članka 225. Zakona o javnoj nabavi Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju podugovaratelja obavezno se popunjava **Dodatak II Ponudbenom listu** ovog Poziva za dostavu ponuda – priložiti uz Ponudbeni list samo u slučaju ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor.

9. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Prijedlog ugovora o nabavi predmetnih usluga nalazi se u Prilogu V. ovog Poziva i čini njegov sastavni dio.

Ugovor mora biti sklopljen i izvršavati se u skladu s uvjetima određenim u ovom Pozivu i odabranom ponudom.

Na ostale bitne uvjete u vezi s predmetom nabave i ugovorom o nabavi s odabranim ponuditeljem odgovarajuće će se primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi koji reguliraju izvršenje predmetne nabave.

10. TAJNOST DOKUMENATA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Ukoliko gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom:

- Cijenu ponude
- Troškovnik
- Javne isprave
- Izvatke iz javnih registara
- Druge podatke koji su prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

11. UPOTPUNA ILI DOSTAVA NUŽNIH INFORMACIJA ILI DOKUMENTACIJE

Ukoliko su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da

dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

12. OBILAZAK LOKACIJE

Naručitelj preporuča ponuditeljima da prije podnošenja ponude obiđu lokaciju koja se odnosi na predmet ovog postupka nabave, kako bi se detaljno upoznali sa svim specifičnostima predmetne lokacije i priprema koje je potrebno izvesti u svezi s ovim predmetom nabave, jer Naručitelj neće prihvatiti eventualne naknadne prigovore odabranog ponuditelja koji bi se odnosili na zahtjevnost lokacije. Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem lokacije te zahtjevima troškovnika. Prilaganje potvrde o pregledu lokacije u sklopu ponude nije potrebno.

Zainteresirani gospodarski subjekti mogu zatražiti termin te najaviti vrijeme dolaska za posjet lokaciji i to Danielu Marušiću pisanim putem na mail:

daniel.marusic@np-brijuni.hr

13. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU:

Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda te pisanu obavijest o odabiru najpovoljnije ponude zajedno s preslikom zapisnika o otvaranju pregledu i ocjeni ponuda ili obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave, dostaviti svim ponuditeljima.

14. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Naručitelj ne predviđa plaćanje predujma (avansa).

Naručitelj se obvezuje isplatiti Isporučitelju ugovoreni iznos na temelju ispostavljenog i ovjerenog e-Računa u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka urednog računa, na račun Isporučitelja.

Danom primitka računa smatra se dan zaprimanja e-Računa na poslužitelju Naručitelja.

Isporučitelj će izdati račun za isporučeni predmet nabave nakon ovjerenog zapisnika o uspješnoj primopredaji robe koji potpisuju predstavnik Naručitelja i predstavnik Isporučitelja. U privitku e-Račun potrebno je dostaviti specifikaciju izvršene isporuke s priloženim Zapisnikom o uspješnoj primopredaji.

U slučaju da se uplata ponuditelju ne može izvršiti u kunama (primjerice ponuditelj ima sjedište izvan Republike Hrvatske i nema kunski račun) Naručitelj će izvršiti plaćanje u traženoj valuti primjenjujući srednji tečaj Hrvatske narodne banke za valutu na dan izvršenja plaćanja.

Naručitelj je obvezan sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18), račune zaprimati isključivo u obliku elektroničkih računa, odnosno e-računa.

Stoga je potrebno da ponuditelji izdane račune šalju putem svog odabranog informacijskog posrednika u obliku e-računa, jer iste poslane e-mailom ili u papirnatom obliku naručitelj neće moći zaprimati, niti vršiti plaćanja istih.

Jedini računi koje će naručitelj moći prihvatiti kao pravovaljane su računi izdani u elektroničkom obliku sukladno europskoj normi, a poslani putem izabranog informacijskog posrednika

Informacijski posrednik naručitelja je Moj e-Račun, e-mail: lorena.zunic@np-brijuni.hr

Elektronički računi moraju sadržavati osnovne elemente sukladno članku 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018). Odabrani Ponuditelj mora elektroničke račune, koji će biti izdani na temelju izvršenja Ugovora o javnoj nabavi sklopljenog nakon provedenoga postupka javne nabave, izdavati u skladu s europskom normom i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.

Elektronički račun mora sadržavati i naznaku: Projekt "Novo ruho Brijuna" (KK.06.1.2.01.0007), uz navođenja naziva, klase i urbroja ugovora između Naručitelja i Isporučitelja.

15. OSTALO

Na ovaj postupak jednostavne nabave primjenjuje se Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave u Javnoj ustanovi „Nacionalni park Brijuni“ (UR.BROJ: 02-1097-18, od 29. kolovoza 2018. godine).

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16). Na Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude nije dopuštena žalba. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obaveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima, ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima prema odluci naručitelja.

PRILOZI:**Prilog I. - PONUDBENI LIST****Naziv naručitelja:** Javna ustanova Nacionalni park Brijuni**Sjedište naručitelja:** Brijuni, 52100 Pula**OIB:** 79193158584**PREDMET NABAVE :** „Nabava alata i sadnog materijala za hortikulturno uređenje okućnica“**EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:** 167-1/21

Ponudbeni list br./ br. ponude: _____

Naziv ponuditelja			
Adresa sjedišta ponuditelja (tvrtka)			
OIB:		IBAN:	
Dali je ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE	
Adresa za dostavu pošte:		Adresa e- pošte:	
Osoba za kontakt: (ime, prezime i funkcija)			
Broj telefona:		Broj telefaksa:	
Ime, prezime i stručna kvalifikacija osobe odgovorne za izvršenje ugovora:			

CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE:

Cijena za predmet nabave bez PDV-a*/brojkama:	
Iznos PDV-a ** /brojkama:	
Cijena za predmet nabave s PDV-om/brojkama:	

Rok valjanosti ponude: ____ dana

Uz ponudu dostavljamo slijedeću dokumentaciju:

Podnošenjem ove ponude prihvaćamo sve uvjete iz Poziva za dostavu ponuda.

Mjesto i datum: U _____, _____

Ponuditelj:

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

NAPOMENA:

***Cijena se izražava u kunama. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.**

**** Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis za cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za opis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.**

Dodatak I. Ponudbenom listu

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKOG SUBJEKTA (priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskog subjekta:

Adresa: _____

OIB: _____ IBAN: _____

Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

E-mail: _____

Telefon: _____

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora:

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: _____

Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja:

Količina: _____

Vrijednost dijelova predmeta nabave koji će izvršiti:

Cijena bez PDV-a: _____

Cijena s PDV-om: _____

Postotni dio: _____

(Popunjava se postotni udio izvršenja ugovora o javnoj nabavi)

Član zajednice ponuditelja pečatom i potpisom odgovorne osobe ovjerava da je u potpunosti upoznat sa svim uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda, sa kompletnom ponudom i svim obvezama koje iz iste proizlaze.

Mjesto i datum: U _____, _____

M.P.

Za člana Zajednice gospodarskog subjekta

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

Ponudi se može priložiti onoliko obrazaca koliki je broj članova zajednice gospodarskog subjekta.

Dodatak II. Ponudbenom listu

PODACI O PODUGOVARATELJU

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podugovaratelju)

Naziv i sjedište podugovaratelja:

OIB: _____ IBAN: _____

Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Adresa: _____

E-mail: _____

Telefon: _____

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za kontakt: _____

Dio predmeta nabave koji će izvršiti podugovaratelj:

Količina: _____

Vrijednost dijelova predmeta nabave koji će izvršiti:

Cijena bez PDV-a: _____

Cijena s PDV-om: _____

Postotni dio: _____

(popunjava se postotni udio izvršenja ugovora o javnoj nabavi)

Podugovaratelj pečatom i potpisom odgovorne osobe ovjerava da je u potpunosti upoznat sa svim uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda, sa kompletnom ponudom ponuditelja i svojim obvezama koje iz iste proizlaze.

Mjesto i datum: U _____, _____

Za podugovaratelja:

M.P.

(potpis odgovorne osobe podugovaratelja)

Ponudi se prilaže onoliko obrazaca koliki je broj podugovaratelja.

Prilozi II TROŠKOVNIK

- zasebni dokument u xls. Formatu

Prilog III

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (prebivalište i adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi za sebe i za gospodarski subjekt:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/OIB)

izjavljujem da ja osobno niti naprijed navedeni gospodarski subjekt niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

(navesti ime i prezime, funkciju, mjesto prebivališta i adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i naziv tijela izdavatelja za sve osobe koja su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta – za koje se daje izjava)

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona – članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Datum: _____.

M.P.

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

UPUTA:

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta a koji su državljani Republike Hrvatske.

Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

Prilog IV. - IZJAVA O IZJAVA O PRODUŽENOM JAMSTVENOM ROKU

PREDMET NABAVE : : „Nabava alata i sadnog materijala za hortikulturno uređenje okućnica“

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 167-1/21

Ponuditelj:

(naziv, sjedište i OIB ponuditelja)

IZJAVA O PRODUŽENOM JAMSTVENOM ROKU

Ja, _____ iz _____,
(ime i prezime) (mjesto)

osobna iskaznica broj/broj putovnice: _____, kao osoba

po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe odnosno kao osoba ovlaštena po punomoći

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta),

OIB¹: _____,

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da dajemo jamstvo na isporučenu robu minimalno 6 mjeseci, s ___ mjeseci produljenog jamstvenog roka (upisati broj mjeseci), što čini ukupno ___ mjeseci (upisati broj mjeseci).

Suglasni smo da se upisani rok iz ove izjave primjeni kao kriteriji iz točke 5.5.3.ovog Poziva

Mjesto i datum: U _____, _____

Ponuditelj:

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

¹Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ako je primjenjivo.

Prilog V. – PRIJEDLOG UGOVORA

JAVNA USTANOVA NACIONALNI PARK BRIJUNI iz Pule ,Brijun , OIB:79193158584 , zastupan po, ravnatelju dr. sc. Marnu Milotiću, (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

_____, OIB: _____, zastupan po _____ (u daljnjem tekstu :Isporučitelj) sklopili su :

UGOVOR O NABAVI ALATA I SADNOG MATERIJALA ZA HORTIKULTURNO UREĐENJE OKUĆNICA

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

1.1. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je predmet ovoga ugovora nabava alata i sadnog materijala za hortikulturno uređenje okućnica“

Sukladno Odluci o odabiru KLASA: _____;URBROJ:_____ od _____, Naručitelj naručuje, a Isporučitelj se obvezuje isporučiti robu u svemu prema dokumentaciji koja čini sastavni dio ovog Ugovora i to: Ponudi Isporučitelja od _____ponudbenom troškovniku i nacrtima , koji su priloženi ovom Ugovoru, te ostalim odredbama i dokumentima koji proizlaze iz Poziva na dostavu ponuda

1.2.Nabava opreme iz ovog postupka javne nabave dio je aktivnosti projekta „Novo ruho Brijuna“ (oznaka: KK.06.1.2.01.0007) koji se u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.“ sufinancira iz Europskog fonda za regionalni razvoj te Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

II. VRIJEDNOST PREDMETA UGOVORA

Članak 2.

2.1. Ugovorna vrijednost predmeta nabave iz članka 1. ovog Ugovora, po izvršenju svih obveza po ovom Ugovoru, iznosi:

**Cijena bez PDV-a: kuna
(slovima:)**

**PDV: kuna
(slovima:)**

**Ukupno cijena s PDV-om: kuna
(slovima:)**

III. MJESTO IZVRŠENJA, ROKOVI IZVRŠENJA I JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 3.

3.1. Mjesto izvršenja predmeta nabave je otok Veliki Brijun (cvjetnjak).

3.2. Rok izvršenja ugovora je 30 dana od dana potpisa ugovora.

Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obveza ugovornih strana.

Rok uključuje kupnju i isporuku robe.

Ukoliko Isporučitelj ne isporuči predmet nabave ugovorene kvalitete (ispravan, bez nedostataka) u roku, Naručitelj može predmet nabave vratiti i zahtijevati dostavu ispravnog predmeta nabave u primjerenom roku. Također, ovisno o konkretnim okolnostima slučaja, Naručitelj može biti ovlašten naplatiti ugovornu kaznu, aktivirati jamstvo za uredno izvršenje ugovora ili otklanjanje nedostataka te raskinuti ugovor (sve u skladu sa odredbama Zakona o obveznim odnosima primjenjivim na ugovore u kojima rok nije bitan sastojak ugovora)

3.3. U roku od deset (10) kalendarskih dana od potpisa ovog Ugovora Isporučitelj je obvezan dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika i popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12 i 82/17) za slučaj povrede ugovornih obveza, u visini 10% od ukupne vrijednosti ugovora (bez PDV-a).

3.4. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:
a) u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane Izvršitelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama.

b) radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja Isporučitelja u ispunjenju svojih obveza iz ugovora o javnoj nabavi, i to u visini ugovorne kazne.

c) u slučaju neispunjenja ugovorne obveze od strane Isporučitelja zbog razloga za koje je odgovoran Isporučitelj kao i u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao Isporučitelj, i to u punom iznosu jamstva.

d) u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema Isporučitelju u svezi s ugovorom o javnoj nabavi do visine iznosa koje Naručitelj potražuje.

3.5. Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti odabranom ponuditelju nakon potpisa Zapisnika o uspješnoj primopredaji opreme i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

3.6. Umjesto jamstva za uredno ispunjenje ugovora u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa Naručitelja kako slijedi :

Primatelj uplate: Javna ustanova „Nacionalni park Brijuni“, Brijuni, 52100 Pula

IBAN: HR 0523600001101435571

Model: HR99 ili HR00

Poziv na broj: OIB uplatioca

Svrha plaćanja : Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, ev. br. 167-1/21, projekt Novo ruho Brijuna

BIC (SWIFT) code: ZABAHR2X

IV. NAČIN PLAĆANJA

Članak 4.

4.1. Naručitelj se obvezuje isplatiti Isporučitelju ugovoreni iznos na temelju ispostavljenog i ovjerenog e -Računa u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka urednog računa, na račun Isporučitelja.

Dan primitka računa smatra se dan zaprimanja e- Računa na poslužitelju Naručitelja.

Isporučitelj će izdati račun za isporučenu robu nakon ovjerenog zapisnika o uspješnoj primopredaji robe koji potpisuju predstavnik Naručitelja i predstavnik Isporučitelja.

Uz e Račun potrebno je dostaviti specifikaciju isporučene robe s priloženim Zapisnikom o uspješnoj primopredaji.

Račun mora biti izdan i dostavljen sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18.).

Elektronički račun mora sadržavati i naznaku: Projekt "Novo ruho Brijuna" (KK.06.1.2.01.0007), uz navođenja naziva, klase i urbroja ugovora između Naručitelja i Isporučitelja

4.2. Ugovorna cijena je nepromjenljiva sukladno članku 6. stavku 1. i 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi i ponudi u postupcima javne nabave ("Narodne novine" br. 65/17.).

4.3. Plaćanje se vrši na žiro-račun Isporučitelja IBAN: _____

V. PRIMOPREDAJA UGOVORNIH OBVEZA I JAMSTVENI ROK

Članak 5.

5.1. Po izvršenju isporuke, Naručitelj i Isporučitelj će potpisati Zapisnik o primopredaji.

Smatra se da je roba zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, sukladna Troškovniku , uredno isporučena, i stavljena u uporabu po potpisu Zapisnika o primopredaji, od strane predstavnika objiju ugovornih strana.

Povjerenstvo kojeg čine predstavnici Naručitelja i Isporučitelja sačinit će Zapisnik o primopredaji, o izvršenom preuzimanju isporučevina, i validacije isporučevina. Dan potpisivanja Zapisnika o primopredaji smatrat će se danom stupanja na snagu jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Ugovorne stranke u Povjerenstvo imenuju svoje ovlaštene predstavnike i to:

za Naručitelja: _____

za Isporučitelja: _____

5.2. Isporučitelj je dužan prilikom primopredaje predati Naručitelju i:

- a) izjavu o jamstvu ,
- b) jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku,

5.3. Isporučitelj jamči da isporučevina funkcionira, te da nema mana u materijalu i izradi.

5.4. Za otklanjanje nedostataka koji bi se eventualno mogli pojaviti u jamstvenom roku, Isporučitelj je obvezan dostaviti Naručitelju u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa Zapisnika o primopredaji , jamstvo za otklanjanje nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova

naknade štete, u obliku zadužnice/bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika, na iznos od 10 % (deset posto) vrijednosti isporučene robe (bez PDV-a), solemnizirane od javnog bilježnika, ispunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12., 82/17) i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12., 82/17).

5.5. Razdoblje odgovornosti za nedostatke na isporučenoj i robi (jamstvo) odgovara razdoblju navedenom od strane njihovih proizvođača/dobavljača, s time da će Isporučitelj predati Naručitelju sva jamstva robe prilikom isporuke. Ako za pojedinu robu proizvođač /dobavljač ne izdaje jamstvo ili nije naveden jamstveni rok, primjenjuje se minimalni jamstveni rok od 6 mjeseci od dana uspješne primopredaje isporučene i montirane robe konstatirano Zapisnikom o uspješnoj primopredaji.

Minimalni jamstveni rok iznosi 6 mjeseci ,a sukladno ponudi Isporučitelja produljeno jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iznosi mjeseca ,što čini ukupno mjeseci .

5.6.Jamstvom za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (minimalno i produženo), Isporučitelj jamči da je isporučena roba u skladu s ugovorom, pripadajućim tehničkim specifikacijama i opisom, propisima i pravilima struke te da nema nedostataka koji onemogućavaju ili smanjuju njenu vrijednost ili prikladnost za uporabu određenu ugovorom.

Jamstvo za isporučenu robu označava vremensko razdoblje u kojem Isporučitelj garantira za kvalitetu i ispravnost isporučene robe.

Jamstveni rok na robu (minimalni i produženi) počinje teći od dana uspješne primopredaje konstatirano Zapisnikom o uspješnoj primopredaji.

5.7. Isporučitelj je dužan odmah otkloniti nedostatke utvrđene prilikom isporuke, odnosno konačne primopredaje isporučevina. Isporučitelj jamči da će u slučaju pojave nedostatka i kvarova u jamstvenom roku, zapisnički utvrditi u prisustvu naručitelja njihovu opravdanost i u primjerenom roku, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana iste otkloniti ukoliko taj rok nije krajnje neprimjeren ili izvršiti zamjenu isporučene robe bez prava na posebnu nadoknadu.

5.8. Umjesto jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku zadužnice/bjanko zadužnice, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:

Primatelj uplate: Javna ustanova „Nacionalni park Brijuni“,Brijuni, 52100 Pula

IBAN: HR 0523600001101435571

Model: HR99 ili HR00

Poziv na broj: OIB uplatioca

Svrha plaćanja : Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, ev. br. 167-1/21, projekt Novo ruho Brijuna

BIC (SWIFT) code: ZABAHR2X

VI. UGOVORNE KAZNE I NAKNADA ŠTETE

Članak 6.

6.1. Ako Isporučitelj prekorači rok završetka isporuke robe Naručitelj može naplatiti ugovornu kaznu za svaki kalendarski dan prekoračenja ugovorenog roka u visini od 5‰ (pet promila) od ugovorene cijene bez poreza na dodanu vrijednost (cijena ponude odabranog ponuditelja bez poreza na dodanu vrijednost) s tim da ukupni iznos ugovorne kazne ne može prijeći 10% ugovorene cijene bez poreza na dodanu vrijednost (cijena ponude odabranog ponuditelja bez poreza na dodanu vrijednost).

Ako je naručitelj stekao pravo na ugovornu kaznu, dužan je u trenutku primopredaje predmeta nabave i izrade okončanog obračuna obavijestiti Isporučitelja da zadržava pravo na ugovornu kaznu. Naručitelj može naplatiti ugovornu kaznu na način da prilikom plaćanja računa, iznos računa za isporučeni predmet nabave umanjí za iznos ugovorne kazne, o čemu je prethodno dužan obavijestiti Isporučitelja pisanim putem.

Plaćanje ugovorne kazne ne utječe na obveze Isporučitelja.

VII. OSTALE ODREDBE

Članak 7.

7.1. Isporučitelj jamči Naručitelju oslobađanje od bilo kojih odgovornosti za plaćanje iznosa po svim traženjima, zahtjevima, sudskim presudama i od svih vrsta rashoda u svezi sa povredama, nesretnim slučajevima u procesu izvršenja ugovornih obveza od strane Isporučitelja, isključujući slučajeve kada je šteta nastala krivnjom Naručitelja.

7.2. Naručitelj ne odgovara za eventualna oštećenja robe, kao ni otuđenje robe do potpisivanja zapisnika o primopredaji.

7.3. Naručitelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Isporučitelju nezavisno kojeg karaktera od strane trećih osoba.

7.4. U slučaju bilo kakvih razlika između ugovorne dokumentacije, specifikacije i tehničkih karakteristika Isporučitelja i specifikacije i tehničkih karakteristika iz Naručiteljevog Poziva za dostavu ponuda, mjerodavan je Naručiteljev Poziv za dostavu ponuda.

7.5. Eventualna sporna pitanja realizacije ovog ugovora, ugovorne strane će rješavati dogovorno, a ako na taj način ne budu riješena tj. u slučaju sudskog spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost Trgovačkog suda u Pazinu.

7.6. Ovaj ugovor se može mijenjati samo pisanim putem, a sve naknadne moguće izmjene i dopune imaju se priključiti svim primjercima ovoga ugovora kao njegovi dodaci. Izmjene i dopune koje ne budu sastavljene pisano neće prouzročiti nikakav pravni učinak.

7.7. Na odgovornost ugovornih strana na ispunjenje obveza iz ovog ugovora, uz odredbe Zakona o javnoj nabavi, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

7.8. Odredbe ovog Ugovora izraz su volje ugovornih strana, te ga se iste odriču pobijati.

7.9. Ovaj ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih 3 (tri) primjerka zadržava Naručitelj, a 2 (dva) primjerka Isporučitelj.

ZA NARUČITELJA:

dr.sc. Marno Milotić, ravnatelj

KLASA:

URBROJ:

Brijuni, 2021.god.

ZA IZVRŠITELJA:

, direktor

, 2021.god.