

ZAPISNIK

sa 6. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove "Nacionalni park Brijuni", održane dana 7. ožujka 2017. godine, u 11,30 sati, u Fažani, Brionska 10

PRISUTNI ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA: Daniel Springer, dr.sc. Dean Sinković, dr.sc. Tea Golja i Mladen Macan

ODSUTNA ČLANICA UPRAVNOG VIJEĆA: Ingrid Bulian

OSTALI PRISUTNI: Sandro Dujmović, ravnatelj, Eduard Kolić, voditelj Službe stručnih poslova zaštite – stručni voditelj, Lorena Žunić, voditeljica Službe za financijsko-računovodstvene poslove i nabavu, Stjepan Sušac, voditelj Službe za nadzor i zaštitu – glavni čuvar prirode i Milena Kostović, voditeljica Službe pravnih, kadrovskih i općih poslova

Predsjednik Upravnog vijeća utvrdio je da sjednici prisustvuje četiri od pet članova Upravnog vijeća, otvorio je sjednicu i konstatirao da se mogu donositi pravovaljane odluke i zaključci.

- **Verifikacija zapisnika s 5. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove "Nacionalni park Brijuni" održane 21. prosinca 2016. godine**

Predsjednik Upravnog vijeća upitao je članove o prijedlozima, izmjenama i dopunama zapisnika s 5. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove "Nacionalni park Brijuni" održane 21. prosinca 2016. godine, a budući da nije bilo primjedbi, prijedlog je stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo:

z a k l j u č a k

Prihvaća se zapisnik s 5. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove "Nacionalni park Brijuni" održane 21. prosinca 2016. godine.

Za 6. sjednicu predsjednik Upravnog vijeća predložio je skidanje s dnevnog reda 6. točke, te je Upravno vijeće jednoglasno prihvatilo slijedeći:

dnevni red

- Verifikacija zapisnika s 5. sjednice Upravnog vijeća od 21. prosinca 2016. godine;
 1. Izvješće o realiziranim odlukama i zaključcima 5. sjednice Upravnog vijeća od 21. prosinca 2016. g.;
Izvjestitelj: Sandro Dujmović
 2. Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa zaštite, očuvanja, promicanja i korištenja Nacionalnog parka Brijuni za 2016. godinu;
Izvjestitelj: Eduard Kolić

3. Izvješće o godišnjem popisu imovine (sredstava) Javne ustanove "Nacionalni park Brijuni" za dan 31.12.2016.g. te Prijedlog odluke o prihvaćanju izvješća o godišnjem popisu imovine;
Izjestiteljica: Lorena Žunić
4. Izvješće o ostvarenju Financijskog plana Javne ustanove "Nacionalni park Brijuni" za 2016. godinu s Prijedlogom odluke o prihvaćanju izvješća o ostvarenju Financijskog plana, te Prijedlogom odluke o raspodjeli rezultata poslovanja Javne ustanove "Nacionalni park Brijuni" za 2016. godinu;
Izjestitelji: Sandro Dujmović i Lorena Žunić
5. Izvješće o ostvarenju plana nabave za ulaganje u imovinu za 2016. godinu te Prijedlog odluke o prihvaćanju izvješća o ostvarenju Plana nabave;
Izjestitelji: Sandro Dujmović i Lorena Žunić
6. Prijedlog odluke o raspisivanju javnog natječaja za izbor ravnatelja/ice Javne ustanove „Nacionalni park Brijuni“;
Izjestiteljica: Milena Kostović
7. Prijedlog odluke o raspisivanju javnog natječaja za čelnike unutarnjih ustrojstvenih jedinica;
Izjestiteljica: Milena Kostović
8. Razno

Ad. - 1

IZVJEŠĆE O REALIZIRANIM ODLUKAMA I ZAKLJUČCIMA 5. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA OD 21. PROSINCA 2016. GODINE

Ravnatelj Ustanove podnio je izvješće o realiziranim odlukama i zaključcima donesenim na 5. sjednici Upravnog vijeća, te vezano za uvođenje e-ticketinga – sustava elektronske naplate i kontrole ulaznica u Nacionalni park rekao da će se s korištenjem sustava započeti na otoku Sv. Jerolim ove turističke sezone, a nakon sezone na otoku Veliki Brijun, odnosno da bi se u potpunosti prešlo na taj sustav od 1. siječnja 2018. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća je zaključio raspravu, prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

z a k l j u č a k

Prima se na znanje Izvješće o realiziranim odlukama i zaključcima 5. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove „Nacionalni park Brijuni“ održane 21. prosinca 2016. godine.

(Izvješće o realiziranim odlukama i zaključcima u privitku je zapisnika)

Ad. - 2.

IZVJEŠĆE O OSTVARENJU GODIŠNJEG PROGRAMA ZAŠTITE, OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA NACIONALNOG PARKA BRIJUNI ZA 2016.G. TE PRIJEDLOG ODLUKE O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O OSTVARENJU GODIŠNJEG PROGRAMA

Stručni voditelj podnio je izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa zaštite za 2016. godinu te rekao da izvješće prati ostvarene aktivnosti iz Plana upravljanja za 2016.g., te da su aktivnosti na zaštiti, održavanju, očuvanju, promicanju i korištenju zaštićenog područja gotovo u potpunosti ispunjene, a istakao istraživanje i monitoring morskog vranca, morske makovice, gljiva, aktivnosti na revitalizaciji šumskog ekosustava, ograđivanju dijela Salina u cilju biloške obnove i provedbu programa zaštite divljači. Od aktivnosti na zaštiti i očuvanju kulturne baštine, očuvanju i održavanju nasljeđenih kultiviranih vrijednosti i tradicijskih kultura, edukaciji i interpretaciji, posjećivanju i promociji, istakao je izradu idejnih i izvedbenih rješenja za izložbu fotografija u Mletačkom kaštelu te etnografsku izložbu u objektu Vila Pava, tiskanje knjige „Memoari Roberta Čufara“. Od projekata koji se financiraju iz sredstava EU, istakao je projekt Inrereg - akronima MPA Adapt u iznosu od 250.000 Eura te projekt Novo ruho Brijuna koji je prijavljen na poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova europske unije - „Promicanje održivog korištenja prirodne baštine u nacionalnim parkovima i parkovima prirode“.

U otvorenoj raspravi tražena su pojašnjenja i odgovori, odnosno dr.sc. Dean Sinković postavio je pitanje vezano za brojno stanje divljači, a predsjednik Upravnog vijeća primjetio da je trošak provedbe aktivnosti na zaštiti i očuvanju prirodnih vrijednost značajno manji u odnosu na trošak aktivnosti na očuvanje i održavanje nasljeđenih kultiviranih vrijednosti i tradicijskih kultura.

Predsjednik Upravnog vijeća je zaključio raspravu, prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja "Nacionalnog parka Brijuni" za 2016. godinu.
2. Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja "Nacionalnog parka Brijuni" za 2016. godinu, dostaviti će se Ministarstvu zaštite okoliša i energetike.

(Izvješće o ostvarenju Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Nacionalnog parka Brijuni u privitku je zapisnika)

Ad.- 3.

IZVJEŠĆE O GODIŠNJEM POPISU IMOVINE (SREDSTAVA) JAVNE USTANOVE "NACIONALNI PARK BRIJUNI" ZA DAN 31.12.2016. GODINE TE PRIJEDLOG ODLUKE O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O GODIŠNJEM POPISU IMOVINE

Lorena Žunić, izvjestila je Upravno vijeće o godišnjem popisu imovine Ustanove na dan 31.12.2016. godine, kojeg su izvršile komisije za popis (30 komisija) imenovane odlukom Upravnog vijeća, a Centralna komisija na temelju izvršenog popisa sačinila Izvješće o godišnjem popisu imovine u kojem su u tabelarnim prikazima iskazani viškovi, manjkovi i rashodi imovine s detaljnim obrazloženjima, te istaknula da su iskazane vrijednosti na razini prošlogodišnjih.

Nakon zaključenja rasprave, predsjednik je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

o d l u k u

Prihvaća se Izvješće o godišnjem popisu imovine Javne ustanove "Nacionalni park Brijuni" za 2016. godinu.

(Izvješće o godišnjem popisu imovine Javne ustanove, te odluka o prihvaćanju istog u privitku je zapisnika)

Ad.-4.

IZVJEŠĆE O OSTVARENJU FINACIJSKOG PLANA JAVNE USTANOVE "NACIONALNI PARK BRIJUNI" ZA 2016.G. S PRIJEDLOGOM ODLUKE O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O OSTVARENJU FINACIJSKOG PLANA, TE PRIJEDLOGOM ODLUKE O RASPODJELI REZULTATA POSLOVANJA JAVNE USTANOVE "NACIONALNI PARK BRIJUNI" ZA 2016. G.

O ostvarenju financijskog plana za 2016.g. izvjestila voditeljica Službe za financijsko-računovodstvene poslove i nabavu te priopćila da je područje Parka posjetilo 182.560 izletnika što je za 7,67% više u odnosu na plan, te za 14,09% više u odnosu na ostvareni broj izleta u 2015.g., da je ostvareno 30.937 noćenja što je za 7,79% više u odnosu na plan i za 5,99% više u odnosu na ostvarenog broja noćenja u 2015. g. Nadalje, da su ostvaren ukupni prihod u iznosu 49.321.765 kn što je za 3,34% više u odnosu plan, te je za 8,61% više od ostvarenih ukupnih prihoda u 2015. godini. Uz ukupne rashode od 43.522.352 kn da je ostvaren pozitivan rezultat u iznosu od 5.844.052 kn.

U otvorenoj raspravi članovi Upravnog vijeća tražili su obrazloženje pojedinih stavki Izvješća, odnosno dr.sc. Tea Golja za veće prihode od hrane i pića u odnosu na prihode od smještaja, dr.sc. Dean Sinković porast prihoda od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihoda od donacija za skoro 10%, a predsjednik Upravnog vijeća veliki porast financijskih rashoda – negativnih tečajnih razlika.

Nakon što je zaključena rasprava, predsjednik Upravnog vijeća je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

o d l u k u

Prihvaća se Izvješće o ostvarenju financijskog plana Javne ustanove "Nacionalni park Brijuni" za 2016. godinu.

Upravno vijeće o Ostvarenju financijskog plana Javne ustanove "Nacionalni park Brijuni" za 2016. godinu, podnijeti će izvješće Ministarstvu zaštite okoliša i energetike.

(Izvješće o ostvarenju financijskog plana te odluka o prihvaćanju u privitku su zapisnika)

**PRIJEDLOG ODLUKE O RASPODJELI REZULTATA POSLOVANJA
ZA 2016. GODINU**

Lorena Žunić obrazložila je prijedlog odluke o raspodjeli rezultata poslovanja za 2016. godinu, te propćila da se ostvarenim viškom prihoda od poslovanja u iznosu od 4.159.387,91 kn pokriva se manjak prihoda od nefinancijske imovine, kao i da se prikazani manjak od nefinancijske imovine odnosi na ispravk vrijednosti – amortizaciju dugotrajen imovine.

U otvorenoj raspravi članovi Upravnog vijeća istakli su problematiku iskazivanja amortizacije, nakon prelaska na proračunsko računovodstvo koja se iskazuje kao knjigovodstveni manjak, te mišljenje da od nadležnih institucija treba tražiti rješenje.

Predsjednik Upravnog vijeća je zaključio raspravu, prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

o d l u k u

Usvaja se raspodjela rezultata poslovanja Javne ustanove "Nacionalni park Brijuni" za razdoblje od 01.01. do 31.12.2016. godine.

(Ostvarenje financijskog plana Ustanove, Odluka o prihvaćanju istog, te Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja u privitku je zapisnika)

Ad.-5.

**IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PLANA ULAGANJA U IMOVINU ZA 2016. GODINU TE
PRIJEDLOG ODLUKE O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O OSTVARENJU PLANA**

Lorena Žunić izvjestila je o ostvarenju Plana ulaganja u imovinu Javne ustanove za 2016. godinu u iznosu od 1.471.040,00 kn.

Predsjednik Upravnog vijeća je zaključio raspravu, prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

Usvaja se Izvješće o ostvarenju Plana nabave ulaganja u imovinu Javne ustanove "Nacionalni park Brijuni" za 2016. godinu.

(Izvješće o ostvarenju Plana nabave za ulaganje u imovinu za 2016. godinu te Odluka o usvajanju izvješća u privitku je zapisnika)

Ad-6.

**PRIJEDLOG ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG NATJEČAJA ZA IZBOR
RAVNATELJA/ICE JAVNE USTANOVE „NACIONALNI PARK BRIJUNI“**

Milena Kostović izvjestila je Upravno vijeće da mandat ravnatelja ističe s danom 15. svibnja 2017. godine, te obrazložila prijedlog odluke raspisivanju javnog natječaja za izbor ravnatelja/ce, objavom istog u javnom glasilu i „Narodnim novinama“, s uvjetima koje mora ispunjavati kandidat prema Statutu Ustanove, rokom od 8 dana do kojeg s primaju prijave kandidata i rokom od 45 dana u kojemu će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Predsjednik Upravnog vijeća je zaključio raspravu, prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

O raspisivanju javnog natječaja za izbor ravnatelja/ice
Javne ustanove „Nacionalni park Brijuni“.

(Odluka o raspisivanju javnog natječaja, tekst natječaja i obrazloženje prijedloga u privitku su zapisnika)

Ad-7.

PRIJEDLOG ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG NATJEČAJA ZA ČELNIKE UNUTARNJIH USTROJSTVENIH JEDINICA

Milena Kostović, obrazložila je Upravnom vijeću potrebu za raspisivanjem natječaja za izbor i imenovanje čelnika unutarnjih ustrojstvenih jedinica, voditelja Pododsjeka hotelskog smještaja te voditelja Odjeljka posluživanja (šef servisa), objavom istog u „Narodnim novinama“, web stranici Ustanove, te web stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, s uvjetima koje moraju ispunjavati kandidati prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove, rokom od 8 dana do kojeg s primaju prijave kandidata i rokom od 8 dana u kojemu će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Predsjednik Upravnog vijeća je zaključio raspravu, prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

o raspisivanju javnog natječaja za čelnike unutarnjih ustrojstvenih jedinica

(Odluka o raspisivanju javnog natječaja, tekst natječaja i obrazloženje prijedloga u privitku su zapisnika)

Završeno u 14,30 sati.

ZAPISNIK SASTAVILA,

Milena Kostović

