

Z A P I S N I K

sa 40. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove Nacionalni park Brijuni
od 3. ožujka 2023. godine u 12,00 sati, u Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja,
Upravi za zaštitu prirode, Zagreb, Radnička cesta 80

ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA: mr.sc. Josip Hren, dr.sc. Marina Mlakar, Ljubinka Jan i Martina Hervat.

ODSUTAN ČLAN UPRAVNOG VIJEĆA: mr.sc.Martin Golob

OSTALI PRISUTNI: Eduard Kolić, Alena Sprčić, Milena Kostović te Lorena Žunić, putem video linka ZOOM

Predsjednik Upravnog vijeća utvrdio je da sjednici prisustvuje četiri od pet članova Upravnog vijeća, otvorio je sjednicu i konstatirao da se mogu donositi pravovaljane odluke i zaključci.

Za 40. sjednicu predsjednik Upravnog vijeća predložio je, a Upravno vijeće jednoglasno prihvatilo sljedeći:

Dnevni red

1. Verifikacija zapisnika s 39. sjednice Upravnog vijeća od 1. veljače 2023.g.;
2. Izvješće o realiziranim odlukama i zaključcima s 39. sjednice Upravnog vijeća od 1. veljače 2023. godine;
3. Prijedlog izvješća o ostvarenju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Nacionalnog parka "Brijuni" za 2022. godinu;
4. Prijedlog godišnjeg izvještaja o ostvarenju Financijskog plana Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2022. godinu;
5. Prijedlog izvješća o godišnjem popisu imovine (sredstava) Javne ustanove Nacionalni park Brijuni na dan 31. 12. 2022. godine;
6. Prijedlog izvješća o ostvarenju Plana nabave za ulaganje u imovinu za 2022. godinu;
7. Prijedlog prvih izmjena i dopuna Plana nabave za ulaganje u imovinu za 2023. godinu;
8. Prijedlog odluke o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za organizaciju i provedbu izleta s ulaznicom za posjet i razgledavanje Nacionalnog parka „Brijuni“ – panoramski razgled;
9. Razno.

Ad. – 1.

VERIFIKACIJA ZAPISNIKA S 39. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA OD 1. VELJAČE 2023.G.

Na upit predsjednika Upravnog vijeća o primjedbama na zapisnik s 39. sjednice Upravnog vijeća od 1. veljače 2023.g. primjedbi nije bilo te je predsjednik Upravnog vijeća prijedlog stavio na glasovanje i na temelju rezultata glasovanja objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo:

z a k l j u č a k

Prihvata se zapisnik s 39. sjednice Upravnog vijeća od 1. veljače 2023. godine.

Ad. – 2.**IZVJEŠĆE O REALIZIRANIM ODLUKAMA I ZAKLJUČCIMA S 39. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA
OD 1. VELJAČE 2023. GODINE**

V.d. ravnatelja Ustanove podnio je izvješće o realiziranim odlukama i zaključcima donijetim na 39. sjednici Upravnog vijeća od 1. veljače 2023. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća nakon zaključenja rasprave objavio je da Upravno vijeće,

prima na znanje

Izvješće o realiziranim odlukama i zaključcima s 39. sjednice Upravnog vijeća od 1. veljače 2023. godine.

(Izvješće o realiziranim odlukama i zaključcima s 39 sjednice u privitku je zapisnika)

Ad. – 3.**IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PLANA UPRAVLJANJA I GODIŠNJEG PROGRAMA ZAŠTITE, ODRŽAVANJA,
OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA NACIONALNOG PARKA "BRIJUNI" ZA 2022. GODINU**

Izvješće o ostvarenju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite za 2022. godinu, podnijela je Alena Sprčić, v.d. rukovoditeljica Odjela stručnih poslova te istakla planske dokumente i opće akte donijete u 2022.g., stečene materijalne resurse, broj zaposlenih u 2022, provedena osposobljavanja i edukacije te broj zaposlenika kojima je prestao radni odnos u toj godini. Nadalje da su provedene aktivnosti zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenog područja, gdje je istakla istraživanje gljiva, izradu popisa gnjezdarica močvarnog područja, monitoring morskih ptica, izradu programa zaštite šuma, praćenje stanja periski. Isto tako istakla je aktivnosti na zaštiti i očuvanju kulturne baštine, očuvanju i održavanju naslijeđenih kultiviranih vrijednosti i tradicijskih kultura, infrastrukturi, aktivnosti na upravljanju područjem, edukaciji i interpretaciji, posjećivanju i promociji, kao i izvršena 172 nadzora i ostvarena koncesijska odobrenja.

U raspravi je učestvovala Martina Hervat koja se osvrnula na veliki broj prekršaja koji se odnose na sidrenje i privez te postavila pitanje o načinu informiranja posjetitelja – nautičara kako bi se smanjio broj prekršaja. Ujedno je skrenula je pažnju na veliki broj posjetitelja na otoku Sv. Jerolim i pitanje otpadnih voda. Eduard Kolić, odgovorio je da su posjetitelji informirani kroz pomorske karte i oznake zabrane sidrenja, kao i podjelom letaka, a vezano za otpadne vode priopćio je da komunalno društvo Pragrande d.o.o. osigurava sredstva za novi bio pročistač, da će do konca godine biti gotova dokumentacija, a nakon toga bio pročistač biti u funkciji.

Predsjednik Upravnog vijeća je zaključio raspravu, prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarenju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja "Nacionalnog parka Brijuni" za 2022. godinu.
2. Izvješće o ostvarenju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja "Nacionalnog parka Brijuni" za 2022. godinu, dostaviti će se Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja.

(Izvešće o ostvarenju Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Nacionalnog parka Brijuni, te Odluka o prihvaćanju istog u privitku je zapisnika)

Ad.-4.

IZVJEŠĆE O OSTVARENJU FINACIJSKOG PLANA JAVNE USTANOVE NACIONALNI PARK BRIJUNI ZA 2022. GODINU

O ostvarenju Finacijskog plana za 2022.g. izvjestila je Lorena Žunić, rukovoditeljica Odjela za finacijsko-računovodstvene poslove i nabavu i istakla da je obveza izrade Izvešća utvrđena odredbama Zakona o proračunu, kao i dostava istog upravljačkom tijelu do 31.03.2023.g. Priopćila da je područje Parka posjetilo 266.290 posjetitelja za 10,52% više u odnosu na Plan, te za 61,25% više u odnosu na ostvarenje 2021.g., da je ostvareno 44.412 noćenja, za 1,58% manje u odnosu na Plan, te za 7,28% više u odnosu na ostvarenje 2021.g. Nadalje, da su ostvareni ukupni prihodi u iznosu od 88.419.243 kn, za 1,55% više u odnosu na Plan, od toga da najznačajniji udio prihoda čine prihodi od prodaje proizvoda, robe i pruženih usluga i donacija u iznosu od 44.145.541 kn, koji su za 2,66% veći od planiranih i 4,89% veći u odnosu na ostvareno u 2021.g. Ukupni rashodi da su ostvareni u iznosu od 73.838.790 kn i da čine 84% planiranih rashoda, od taga najznačajniji udio rashoda čine materijalni rashodi u iznosu od 33.810.864 kn te rashodi za zaposlene u iznosu od 33.446.485 kn, koji su povećani za 17% u odnosu na 2021.g. Na koncu da je ostvaren pozitivan rezultat poslovanja za 2022. godinu u iznosu od 14.580.453 kn.

U otvorenoj raspravi članica Upravnog vijeća Ljubinka Jan postavila je pitanje što je utjecalo da se kod povećanja broja izleta od 61% ostvari povećanje prihoda od 41%. V.d. ravnatelja Eduard Kolić i Lorena Žunić isto su objasnili strukturom cijene izleta za pojedine kategorije posjetitelja.

Nakon što je zaključena rasprava, predsjednik Upravnog vijeća je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

1. Usvaja se Izvešće o ostvarenju Finacijskog plana Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2022. godinu, iskazano u slijedećim veličinama:

Račun / opis	Izvršenje 2021.	Izvorni plan 2022.	Tekući plan 2022.	Izvršenje 2022.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 Prihodi poslovanja	88.904.772,26	70.216.721,00	86.385.466,00	87.887.757,36	98,86%	101,74%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	338.640,85	200.000,00	685.000,00	531.485,59	156,95%	77,59%
UKUPNI PRIHODI	89.243.413,11	70.416.721,00	87.070.466,00	88.419.242,95	99,08%	101,55%
3 Rashodi poslovanja	57.822.942,00	63.558.250,00	79.422.174,00	69.197.800,42	120,09%	87,13%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.977.918,16	5.561.683,00	7.463.537,00	4.640.990,02	16,02%	62,18%
UKUPNI RASHODI	86.800.860,16	69.119.933,00	86.885.711,00	73.838.790,44	85,26%	84,98%
VIŠAK / MANJAK	2.642.552,95	1.296.788,00	184.755,00	14.580.452,51	551,76%	7891,78%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
8 Primici od finacijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00		
5 Izdaci za finacijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00		
NETO ZADUŽIVANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	48.472.582,00	0,00	0,00	48.130.547,49	99,29%	
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	-2.642.552,95	-1.296.788,00	-184.755,00	-14.580.452,51	551,76%	0,00%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENJE U PRETHODNOJ GODINI	45.830.029,00	0,00	0,00	33.550.094,98	73,21%	0,00%
REZULTAT GODINE	45.830.029,00	0,00	0,00	33.550.094,98	73,21%	0,00%

2. Upravno vijeće o ostvarenju Finacijskog plana Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2022. godinu, podnijeti će izvješće Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja.

(Izvešće o ostvarenju Finacijskog plana te Odluka o prihvaćanju u privitku su zapisnika)

**IZVJEŠĆE O GODIŠNJEM POPISU IMOVINE (SREDSTAVA) JAVNE USTANOVE NACIONALNI PARK BRIJUNI
NA DAN 31.12.2022.G.**

Lorena Žunić, izvjestila je Upravno vijeće o godišnjem popisu imovine Ustanove na dan 31.12.2022. godine, kojeg su izvršile komisije za popis (33 komisije) imenovane odlukom Upravnog vijeća, a Centralna komisija na temelju izvršenog popisa sačinila Izvješće o godišnjem popisu imovine u kojem su u tabelarnim prikazima iskazani viškovi, manjkovi i rashodi imovine s detaljnim obrazloženjima.

Nakon zaključenja rasprave, predsjednik je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

o d l u k u

Prihvaća se Izvješće o godišnjem popisu imovine Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2022. godinu.

(Izvješće o godišnjem popisu imovine Javne ustanove, te Odluka o prihvaćanju istog u privitku su zapisnika)

Ad.-6.

IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PLANA NABAVE ZA ULAGANJE U IMOVINU ZA 2022. GODINU

Lorena Žunić, izvjestila je o ostvarenju Plana ulaganja u imovinu Javne ustanove za 2022. godinu koji je ostvaren u iznosu od 4.640.990,00 kn, i to iz vlastitih sredstava u iznosu od 331.280 kn, pomoći od međunarodnih organizacija i EU u iznosu od 4.231.413 kn te donacija u iznosu od 78.298 kn te priopćila da će se neke planirane nabave iz 2022.g. ostvariti u 2023. godini.

Budući da su ulaganja raspravljena pod prethodnom točkom dnevnog reda, predsjednik Upravnog vijeća je zaključio raspravu, prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

Usvaja se Izvješće o ostvarenju Plana nabave za ulaganje u imovinu Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2021. godinu iskazano u iznosu od 4.640.990,00 kn.

(Izvješće o ostvarenju Plana nabave za ulaganje u imovinu za 2022. godinu te Odluka o usvajanju izvješća u privitku su zapisnika)

Ad. – 7.

**PRIJEDLOG PRVIH IZMJENA I DOPUNA PLANA NABAVE ZA ULAGANJE U IMOVINU
ZA 2023. GODINU**

O prijedlogu Prvih izmjena i dopuna Plana nabave za ulaganje u imovinu za 2023. godinu izvjestila je Lorena Žunić, te propćila da se Plan sačinjen u rujnu 2022., a usvojen u prosincu 2022. godine manjim dijelom korigira u nekim stavkama i to 3., 4., 5. i 6. , kao i 22., 23. i 24.

Nakon što je zaključena rasprava, predsjednik Upravnog vijeća je prijedlog stavio na glasovanje, te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

Usvajaju se Prve izmjene i dopune Plana nabave za ulaganje u imovinu Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2023. godinu iskazano u iznosu od 776.509 Eur.

(Prve izmjene i dopune Plana nabave za ulaganje u imovinu za 2023. godinu s Odlukom o usvajanju u privitku su zapisnika)

Ad.-8.**PRIJEDLOG ODLUKE O JAVNOM PRIKUPLJANJU PONUDA ZA DODJELU KONCESIJSKOG ODOBRENJA ZA ORGANIZACIJU I PROVEDBU IZLETA S ULAZNICOM ZA POSJET I RAZGLEDAVANJE NACIONALNOG PARKA „BRIJUNI“ – PANORAMSKI RAZGLED**

Prijedlog odluke o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje dopuštene djelatnosti na području Nacionalnog parka „Brijuni“ obrazložila je Milena Kostović, koja je rekla da je istom za dodjelu koncesijskog odobrenja određena djelatnost organizacije i provedbe izleta s ulaznicom za posjet i razgledavanje Nacionalnog parka „Brijuni“ – panoramski razgled i da se dodjeljuje trideset koncesijskih odobrenja na razdoblje od jedne godine. Nadalje da je prijedlogom odluke za koncesijsko odobrenje određuje iznos novčane naknade za brodice i tri kategorije brodova prema registriranom broju putnika, uvjeti sposobnosti ponuditelja, kriteriji za odabir te imenuje Povjerenstvo za provedbu postupka javnog prikupljanja ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja.

Predsjednik Upravnog vijeća zaključio je raspravu, prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja objavio da je Upravno vijeće s tri glasa „ZA“ i jednim „SUZDRŽAN“ donijelo

O D L U K U

o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za djelatnost organizacije i provedbe izleta s ulaznicom za posjet i razgledavanje Nacionalnog parka „Brijuni“ – panoramski razgled na razdoblje od 1 godine


(Odluka o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti u privitku je zapisnika)

KLASA:025-02/23-02/03
URBROJ:2168/01-53-68-01/01-23-2
Brijuni, 3. ožujka 2023. godine

ZAPISNIK SASTAVILA


Milena Kostović

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA


mr.sc. Josip Hren

